



**ПРАВИЛНИК ЗА КЛУПСКО ЛИЦЕНЦИРАЊЕ ЗА УЧЕСТВО ВО  
УЕФА ЖЕНСКА ЛИГА НА ШАМПИОНИ**

Декември, 2022

## СОДРЖИНА

I.	<b>Општи одредби</b>	4
-	<i>Опсег на примена</i>	4
-	<i>Цели</i>	4
-	<i>Дефиниции на термини</i>	5
II.	<b>Лиценцирање клубови за УЕФА натпреварувања</b>	9
1.	<b>Давател на лиценца</b>	9
1.1.	<i>Одговорности на Давателот на лиценца</i>	9
1.2.	<i>Оддел за лиценцирање</i>	10
1.3.	<i>Органи за лиценцирање клубови (Тела за одлучување)</i>	10
1.3.1.	<i>Комисија за лиценцирање</i>	11
1.3.2.	<i>Комисија за жалби за лиценцирање</i>	12
1.4.	<i>Каталог на санкции</i>	12
1.5.	<i>Главен процес</i>	13
1.6.	<i>Постапки за оценување</i>	13
1.7.	<i>Еднаков третман и доверливост</i>	14
1.8.	<i>Политика за исклучоци</i>	14
2.	<b>Барател на лиценца и лиценца на УЕФА</b>	14
2.1.	<i>Дефиниција на барател на лиценца и правило за три години</i>	14
2.2.	<i>Општи одговорности на барателот на лиценца</i>	14
2.3.	<i>Лиценца на УЕФА</i>	15
2.4.	<i>Специјална дозвола за влез во клупските натпреварувања на УЕФА</i>	15
3.	<b>Критериуми за лиценцирање на клубови</b>	15
3.1.	<i>Општа одредба</i>	15
3.2.	<u><i>Спортски критериуми</i></u>	16
3.2.1.	<i>Програма за развој на младински фудбал</i>	16
3.2.2.	<i>Женски младински екипи</i>	16
3.2.3.	<i>Медицинска нега на играчите</i>	17
3.2.4.	<i>Регистрација на играчи</i>	17
3.2.5.	<i>Писмен договор со професионални играчи</i>	17
3.2.6.	<i>Позајмица на професионални играчи</i>	17
3.2.7.	<i>Судиски прашања и Правила на фудбалска игра</i>	17
3.3.	<u><i>Критериуми за општествена одговорност во фудбалот</i></u>	18
3.3.1.	<i>Стратегија за општествена одговорност во фудбалот</i>	18
3.3.2.	<i>Еднаквост и вклученост</i>	18
3.3.3.	<i>Расна еднаквост и анти-дискриминација</i>	18
3.3.4.	<i>Заштита на благосостојбата на децата и младите</i>	18
3.3.5.	<i>Фудбал за сите</i>	18
3.3.6.	<i>Заштита на животната средина</i>	18
3.4.	<u><i>Инфраструктурни критериуми</i></u>	18
3.4.1.	<i>Стадион за клупски натпреварувања на УЕФА</i>	18
3.4.2.	<i>Објекти за тренинг – достапност</i>	19
3.4.3.	<i>Објекти за тренинг – минимална инфраструктура</i>	19

<b>3.5. Персонални и административни критериуми</b>	<b>20</b>
3.5.1. Административен службеник/Секретар	20
3.5.2. Портпарол	20
3.5.3. Доктор	21
3.5.4. Физиотерапевт	21
3.5.5. Главен тренер на првиот тим (Шеф на стручен штаб)	21
3.5.6. Помошник тренер на првата екипа	21
3.5.7. Тренер на голмани на првата екипа	21
3.5.8. Тренери на екипи во младнски женски тимови	21
3.5.9. Заеднички одредби кои се применуваат на тренерските квалификации на УЕФА	22
3.5.10. Писмени договори	22
3.5.11. Даватели на услуги	22
3.5.12. Вршење на функции	22
3.5.13. Организациска структура	23
3.5.14. Должност за замена во текот на сезоната	23
<b>3.6. Правни критериуми</b>	<b>23</b>
3.6.1. Изјава за учество во Женската лига на шампиони на УЕФА	23
3.6.2. Минимални правни информации	24
3.6.3. Договор склучен во писмена форма со фудбалско друштво	25
3.6.4. Правна структура на групацијата	25
3.6.5. Крајна контролна страна, краен корисник и страна со значително влијание	26
3.6.6. Писмена гаранција пред одлуката за лиценцирање	27
<b>3.7. Финансиски критериуми</b>	<b>27</b>
3.7.1. Субјект на известување и опфат на известување	27
3.7.2. Годишни финансиски извештаи	28
3.7.3. Без доспеани обврски кон фудбалски клубови	29
3.7.4. Без доспеани обврски кон вработени	31
3.7.5. Без досеани обврски кон социјалните/даночните власти	32
3.7.6. Без доспеани обврски кон ФФМ и УЕФА	32
<b>III. Завршни одредби</b>	<b>33</b>
- Официјален текст и јазик на кореспонденција	33
- Анекси	33
- Ревизија на усогласеност	33
- Дисциплински постапки	33
- Одредби за спроведување	33
- Усвојување, укинување, измени и стапување на сила	33
- Преодни одредби	34
<b>Анекс I – Главен процес на клубско лиценцирање</b>	<b>35</b>
<b>Анекс II – Политика на исклучоци</b>	<b>37</b>
<b>Анекс III – Вонредна примена за системот за лиценцирање клубови</b>	<b>39</b>
<b>Анекс IV - Барања за обелоденување во финансиските извештаи</b>	<b>40</b>
<b>Анекс V – Преглед на досеани неисплатени обврски</b>	<b>42</b>
<b>Анекс VI -Постапка за оценување на Давателот на лиценца</b>	<b>43</b>
<b>Анекс VII -Каталог на санкции</b>	<b>46</b>

Врз основа на член 109 од Статутот на Фудбалската Федерација на Македонија (ФФМ), а во врска со примената на одредбите на Правилникот за лиценцирање клубови на женската Лига на шампиони на УЕФА – издание 2022, Управниот одбор на ФФМ на својот состанок одржан на 23.12.2022 година го усвои следниот:

## **ПРАВИЛНИК ЗА КЛУПСКО ЛИЦЕНЦИРАЊЕ ЗА УЧЕСТВО ВО УЕФА ЖЕНСКА ЛИГА НА ШАМПИОНИ**

### **I. Општи одредби**

#### **Опфат на примена**

##### **Член 1**

Фудбалската федерација на Македонија (во натамошниот текст: ФФМ), како национална федерација одговорна за системот за клупско лиценцирање со Правилникот за клупско лиценцирање за учество во УЕФА женска Лига на шампиони (во натамошниот текст: Правилник), ги уредува сите прашања во врска со системот за лиценцирање на клубови на ФФМ за учество во женското клупско натпреварување на УЕФА ( УЕФА Лига на шампиони за жени) на територијата на Република Македонија.

ФФМ е одговорна да го следи процесот на развој на системот за лиценцирање клубови на ФФМ за учество во клубските натпреварувања на УЕФА.

Со овој правилник ќе се регулира постапката за лиценцирање на ФФМ за учество во клубските натпреварувања на УЕФА и издавање на УЕФА лиценца.

Овие прописи ги регулираат правата, должностите и одговорностите на сите страни вклучени во системот за лиценцирање клубови на ФФМ за учество во клубските натпреварувања на УЕФА, а особено ги дефинира:

- 1) минималните барања кои што мора да бидат исполнети од страна на ФФМ, со цел да делува како давател на лиценца за своите клубови-членки на ОФС-а, и постапките кои ФФМ мора да ги спроведе во оценувањето на критериумите за лиценцирање клубови;
- 2) барателот на лиценцата и лиценцата потребна за учество во Лигата на шампиони за жени на УЕФА
- 3) минималните спортски, критериуми за фудбалска општествена одговорност, инфраструктурни, персонални и административни, правни и финансиски критериуми за лиценцирање клубови кои задолжително треба да бидат исполнети од страна на клубот со цел да му биде доделена УЕФА лиценца за учество во клупските натпреварувања на УЕФА.

##### **Цели**

##### **Член 2**

Овој Правилник има за цел:

- 1) дополнително да се промовира и континуирано да се подобрува стандардот на сите аспекти на фудбалот во Европа и да се даде постојан приоритет на обуката и благосостојбата на младите играчи во секој клуб;
- 2) да го промовира учеството во фудбалот и да придонесе за развојот на женскиот фудбал;
- 3) да се осигура дека клубовите имаат соодветно ниво на управување и организација;
- 4) да се приспособи спортската инфраструктура на клубовите за да им обезбеди на играчите, гледачите и претставниците на медиумите соодветни, добро опремени и безбедни објекти;
- 5) да се заштити интегритетот и непреченото одвивање на Лигата на шампионите за жени на УЕФА;
- 6) да се заштити идентитетот, историјата и наследството на секој клуб;

7) да се поттикне соработката меѓу давателите на лиценца и клубовите и да се овозможи развојот на Benchmarking-от за клубовите во финансиска, спортска, правна, фудбалска општествена одговорност, кадровски, административни и критериуми поврзани со инфраструктурата низ цела Европа;

8) да ја прифати општествената одговорност во фудбалот;

9) да се промовира здрав однос меѓу клубовите и навивачите и да се зголеми пристапноста во фудбалот.

### Член 3

Системот за лиценцирање клубови ќе се применува на клубовите кои поднеле барање за издавање лиценца за учество во Лигата на шампионите за жени (УЕФА лиценца).

Лиценцата на УЕФА не значи автоматско добивање лиценца за учество во натпреварувањата организирани од страна на ФФМ.

## Дефиниции на термините

### Член 4

За целите на овој Правилник, се применуваат следните дефиниции:

<i>Административни процедури</i>	Доброволен или задолжителен процес што може да се користи како алтернатива за ликвидација на субјект, често познат како влегување во администрација. Со секојдневното управување со активностите на субјектот во администрација може да управува администраторот во име на доверителите (стечај и ликвидација).
<i>Агент/посредник</i>	Физичко или правно лице кое, за надомест или бесплатно, застапува играчи и/или клубови во преговорите со цел да се склучи договор за вработување или ги застапува клубовите во преговорите со цел да се склучи договор за трансфер
<i>Договорени процедури</i>	Процедури за кои се договориле ревизорот и ангажираната страна и, доколку е релевантно, другите страни.
<i>Годишен сметководствен референтен датум</i>	Датумот на кој завршува периодот на известување за годишните финансиски извештаи.
<i>Поврзан субјект</i>	Субјект, вклучително и неинкорпориран субјект како што е партнерство, кој ниту е подружница ниту има интерес во заедничко вложување и врз кој инвеститорот има значително влијание.
<i>Ревизор</i>	независна ревизорска куќа која дејствува во согласност со Меѓународниот кодекс на етика за професионални сметководители (вклучувајќи ги и меѓународните стандарди за независност).
<i>CFCB</i>	Тело за финансиска контрола на клубовите на УЕФА.
<i>Критериуми за лиценцирање клубови</i>	Барања, поделени во шест категории (спортска, фудбалска општествена одговорност, инфраструктура, кадровска и административна, правна и финансиска), што треба да ги исполни барателот за лиценца за да му се додели лиценца.
<i>Барања за следење клубови</i>	Барања што треба да ги исполни носителот на лиценцата кој е примен во УЕФА Лига на шампиони, УЕФА Лига Европа или Конференциска лига на УЕФА Европа.
<i>Контрола</i>	Овластување да се спроведуваат активностите на субјектот и да се насочуваат неговите финансиски, оперативни или спортски политики кои влијаат на повратот, преку сопственост на акции, право на глас, статuti, договори или на друг начин.  Примери за контрола вклучуваат страна која: а. поседува мнозинство од правата на глас на акционерите или членовите; б. има право да назначи или смени мнозинство од членовите задолжени за управување со субјектот (на пр. административни, управни или надзорни тела на субјектот);

	<p>в. да биде малцински акционер или член на субјект и сам, во согласност со договор склучен со други акционери или членови на субјектот или на кој било друг начин, да може да врши контрола (вклучително како што е дефинирано во (а) или (б)).</p>
<i>Трошоци за регистрација на играч</i>	<p>платени суми или суми кои треба да се исплатат кои директно се припишуваат на регистрацијата на играчот, кои вклучуваат:</p> <p>а. фиксна компензација за трансфер;</p> <p>б. остварен условен надомест за трансфер за износи кои треба да се исплатат во текот на периодот;</p> <p>в. кои било други директно припишани суми платени и/или кои треба да се исплатат на друга страна како што е друг фудбалски клуб, агент/посредник или национална фудбалска асоцијација/лига.</p>
<i>Амортизација</i>	<p>Систематска распределба на амортизирачкиот износ на материјалното средство во текот на неговиот корисен век, односно периодот во кој средството се очекува да биде достапно за употреба од страна на субјектот.</p>
<i>Директно припишување</i>	<p>Директно припишување значи, во однос на одредена активност, дека:</p> <p>а. трошокот би бил избегнат доколку таа конкретна активност не била преземена; и</p> <p>б. трошокот може посебно да се идентификува без распределба.</p>
<i>Дивиденди</i>	<p>Распределби платени на иматели на сопственички инструменти.</p>
<i>Трошоци за бенефиции за вработените/ангажирани лица</i>	<p>Сите облици на надомест што ги дава субјектот во замена за услугите дадени од вработените/ангажираните лица или за престанок на работниот однос/ангажманот, вклучително и во однос на директорите, раководството и оние кои се задолжени за управување.</p>
<i>Настан или состојба од големо економско значење</i>	<p>настан или состојба што се смета за значаен за финансиските извештаи на субјектот/субјектите што известуваат и кој би барал поинаква (негативна) презентација на резултатите од работењето, финансиската состојба и нето средствата на известувачкиот субјект/ субјекти доколку тоа се случило во текот на претходниот период на известување или меѓупериод.</p>
<i>Државни институции</i>	<p>која било форма на државни институции, вклучувајќи државни агенции, државни сектори, државни субјекти и слични органи, без разлика дали се локални или национални.</p>
<i>Групација</i>	<p>матична компанија и сите нејзини подружници. Матична компанија е субјект што има една или повеќе подружници. Подружница е субјект, вклучително и неинкорпориран субјект како што е партнерство, кој е контролиран од друг субјект (познат како матична компанија).</p>
<i>Оштетување на материјалните средства</i>	<p>Загуба поради оштетување, која е износот со кој сметководствената вредност на материјалното средство го надминува нејзиниот надоместлив износ, т.е. повисоката од објективната вредност на средството намалена за трошоците за продажната и вредноста при употреба.</p>
<i>Меѓународни стандарди за финансиско известување (МСФИ)</i>	<p>Стандарди и толкувања издадени од Одборот за меѓународни сметководствени стандарди (ОМСС). Тие вклучуваат:</p> <p>а. Меѓународни стандарди за финансиско известување;</p> <p>б. Меѓународни сметководствени стандарди; и</p> <p>в. Толкувања кои потекнуваат од Меѓународната Комисија за толкување на финансиското известување (IFRIC) или поранешната Постојана Комисија за толкувања (SIC).</p>
<i>ISRS 4400</i>	<p>Меѓународен стандард за сродни услуги 4400 (Ревидиран), договорени ангажмани за процедури.</p>
<i>Заедничка контрола</i>	<p>Договорно споделување на контролата врз економската активност, кое постои само кога стратешките финансиски и оперативни одлуки поврзани со активноста бараат едногласна согласност од страните кои ја делат контролата (вложувачите).</p>

<i>Заедничко вложување</i>	Договорен ангажман со кој две или повеќе страни преземаат економска активност што е предмет на заедничка контрола.
<i>Клучен раководен персонал</i>	Лица кои имаат овластување и одговорност за планирање, насочување и контрола на активностите на субјектот, директно или индиректно, вклучувајќи, но не ограничувајќи се на кој било директор (извршен или друг) на субјектот.
<i>Лиценца</i>	Сертификат доделен од Давателот на лиценца со кој се потврдува исполнувањето на сите минимални критериуми од Барателот на лиценца како дел од процедурата за учество во клупските натпреварувања на УЕФА.
<i>Сезона за лиценца</i>	сезона на УЕФА за која барателот за лиценца аплицирал за/добил лиценца. Започнува наредниот ден од крајниот рок за доставување на списокот на одлуки за лиценцирање од страна на Давателот на лиценца до УЕФА и трае до истиот рок следната година.
<i>Носител на лиценца</i>	Барател за лиценца на кој му е одобрена лиценца од неговиот давател на лиценца.
<i>Давател на лиценца:</i>	Асоцијација членка на УЕФА или нејзината поврзана лига која управува со системот за лиценцирање клубови, дава лиценци и презема одредени задачи во однос на процесот на следење на клубовите.
<i>Список на одлуки за лиценцирање</i>	Список поднесен од Давателот на лиценца до УЕФА, кој содржи, меѓу другото, информации за барателите на лиценца кои поминале низ процесот на лиценцирање и добиле или биле одбени за лиценца од националните тела за одлучување во форматот воспоставен и доставен од УЕФА.
<i>Материјал/Материјалност</i>	Пропустите или погрешните исказувања на ставки или информации се материјални доколку тие можат поединечно или колективно да влијаат на одлуките на корисниците донесени врз основа на информациите доставени од клубот. Материјалноста зависи од големината и природата на пропустот или погрешната изјава што се оценува во дадените околности или контекст. Големината или природата на ставката или информацијата, или комбинација од двете, може да биде одлучувачки фактор.
<i>Минимални критериуми</i>	Критериуми што треба да ги исполни Барателот на лиценца за да му се додели лиценца.
<i>Документација за следење</i>	Документацијата што треба да ја достави носителот на лиценцата како што е дефинирано во однос на секое од барањата за следење клубови.
<i>Национална сметководствена практика</i>	Сметководствените и известувачките практики и обелоденувањата што се бараат од субјектите во одредена земја.
<i>Нето долг</i>	Збир од следните состојби: <ul style="list-style-type: none"> <li>• банкарски пречекорувања, банкарски и други заеми, долгови спрема групациски субјекти и други поврзани страни намалени за готовински средства и парични еквиваленти;</li> <li>• нето состојба од трансфери на играчи, т.е. нето побарувања од трансфери на играчи и долгови од трансфери на играчи; и</li> <li>• долгови спрема социјалните/даночните власти (нетековни).</li> </ul>
<i>Нето резултат</i>	Вкупниот број на ставки од приход намалени за расходите во еден период, во добивка или загуба.
<i>Вклучени страни</i>	Секое лице или субјект вклучено во системот за лиценцирање клубови на УЕФА или во процесот на следење на клубовите, вклучувајќи ја администрацијата на УЕФА, CFCS, Давателот на лиценца, барателот/корисникот на лиценцата и секое лице вклучено во нивно име.
<i>Страна</i>	Физичко или правно лице, правен субјект или државна институција.
<i>Регистрација(и) на играчи</i>	Регистрацијата(и) на играчи го има значењето наведено во Правилникот на ФИФА за статусот и трансферот на играчи.

<i>Добивка/загуба при отуѓување на материјалните средства</i>	Добивката или загубата пресметана како разлика помеѓу нето-приносите од отуѓувањето, доколку ги има, и сметководствената вредност (според билансот на состојба) на материјалното средство на датумот на отуѓување.
<i>Заштита од доверители</i>	Постапки во согласност со законите или прописите чии цели се да се заштити субјектот од доверители, да се спасат несолвентните субјекти и да им се дозволи да го продолжат својот бизнис како тековно работење. Овој процес опфаќа (доброволна) ликвидација или административни процедури и други постапки за несолвентност (што може да резултира со компромис со доверителите или стечај).
<i>Поврзана страна</i>	<p>Поврзана страна е лице или субјект или влада која е поврзана со субјектот што ги подготвува своите финансиски извештаи (субјект кој известува). При разгледувањето на секој можен однос со поврзана страна, вниманието е насочено кон суштината на односот, а не само на правната форма.</p> <p>а. Лице или близок член на семејството на тоа лице е поврзано со субјект што известува доколку тоа лице:</p> <p>i. има контрола или заедничка контрола над субјектот кој известува;</p> <p>ii. има значително влијание врз субјектот кој известува; или</p> <p>iii. е член на клучниот раководен персонал на известувачкиот субјект или на матична компанија на субјектот кој известува.</p> <p>б. субјектот е поврзан со субјектот кој известува доколку се применува некој од следниве услови:</p> <p>i. субјектот и субјектот кој известува се членови на иста групација (што значи дека секоја матична компанија, подружница и друга подружница е поврзана со другите).</p> <p>ii. субјектот и субјектот кој известува се контролирани, заеднички контролирани или значително под влијание на истата страна.</p> <p>iii. Едниот субјект е придружено или заедничко вложување на другиот субјект (или придружено или заедничко вложување на член на групација чиј член е другиот субјект).</p> <p>iv. Страната има значително влијание врз другиот субјект.</p> <p>v. Двата субјекта се заеднички вложувања на иста трета страна.</p> <p>vi. Едниот субјект е заедничко вложување на трет субјект, а другиот субјект е поврзан со третиот субјект.</p> <p>vii. Субјектот е план за бенефиции после вработување во корист на вработените или во субјектот кој известува или субјектот поврзан со субјектот кој известува. Ако субјектот кој известува самиот е таков план, работодавците спонзори се исто така поврзани со субјектот кој известува.</p> <p>viii. Субјектот е контролиран или заеднички контролиран од лице идентификувано во а).</p> <p>ix. Лицето идентификувано во (а)(i) има значително влијание врз субјектот или е член на клучниот раководен персонал на субјектот (или на матичната компанија на субјектот).</p> <p>x. субјектот, или кој било член на групација чиј дел е, обезбедува услуги на клучниот раководен персонал на субјектот кој известува или на матичната компанија на субјектот кој известува.</p>
<i>Субјект/субјекти известува(ат) кој/и</i>	Регистриран член или фудбалско друштво или група на субјекти или некоја друга комбинација на субјекти што е вклучена во опфатот за известување и која мора да му обезбеди на Давателот на лиценца информации и за целите на лиценцирање на клубови и за следење на клубовите.
<i>Период на известување</i>	Период на финансиско известување кој завршува на годишниот референтен сметководствен датум на субјектот кој известува.
<i>Значајна промена</i>	Настан кој се смета за материјален за документацијата претходно доставена до Давателот на лиценца и за кој би била потребна поинаква презентација доколку се случил пред поднесувањето на документацијата.



<i>Значително влијание</i>	<p>Моќта да се учествува во финансиските, оперативните или спортските политики на еден субјект, но не под контрола или заедничка контрола на тој субјект, преку акционерска сопственост, право на глас, Статути, договори или на друг начин.</p> <p>Примери за значително влијание вклучуваат страна која:</p> <p>а. поседува, директно или индиректно, помеѓу 20% и 50% од гласачките права на акционерите или членовите;</p> <p>б. има способност да влијае врз назначувањето или смената на мнозинството од членовите задолжени за управување со субјект (на пр. административни, управни или надзорни тела на субјект);</p> <p>в. е малцински акционер или член на субјектот и сама, согласно договор склучен со други акционери или членови на субјектот или на кој било друг начин, може да врши какво било значително влијание (вклучително како што е дефинирано под а) и б);</p> <p>г. обезбедува, во еден период на известување или самостојно или збирно со страни под истата крајна контролна страна или државна институција (со исклучок на УЕФА, асоцијација членка на УЕФА и поврзана лига), износ што е еквивалентен на најмалку 30% од вкупниот приход на субјектот за истиот период.</p>
<i>Стадион</i>	Место за натпревар вклучувајќи, но не ограничувајќи се на, сите околни имоти и објекти (на пример, канцеларии, области за гостопримство, прес-центар и центар за акредитација).
<i>Дополнителни информации</i>	Финансиските информации треба да се достават до Давателот на лиценца како додаток на финансиските извештаи доколку не се исполнети минималните барања за обелоденување и сметководство. Дополнителните информации мора да се подготват врз основа на сметководство и сметководствени политики, во согласност со финансиските извештаи. Финансиските информации мора да се извлечат од извори кои се конзистентни со оние што се користат за подготовка на годишните финансиски извештаи. Онаму каде што е соодветно, обелоденувањата во дополнителните информации треба да се во согласност со или да се усогласат со релевантните обелоденувања во финансиските извештаи.
<i>Материјални средства</i>	Средства што имаат физичка содржина и се чуваат за употреба во производството или снабдувањето со стоки или услуги, за изнајмување на други или за административни цели на континуирана основа во активностите на субјектот.
<i>Објекти за тренинг</i>	Место(а) во кои регистрираните играчи на клубот редовно изведуваат фудбалски тренинзи или активности за развој на младите.
<i>Стандард за квалитет на лиценцирање клубови на УЕФА</i>	Документ кој ги дефинира минималните барања кои давателите на лиценца мора да ги исполнуваат за да работат со системот за лиценцирање клубови.
<i>Крајна контролна страна</i>	физичко или правно лице кое/кое има, директно или индиректно, крајна контрола врз субјект.

Во овие прописи, употребата на машкиот род подеднакво се однесува и на женскиот род.

## **II. Лиценцирање клубови за УЕФА натпреварувања**

### **1. Давател на лиценца**

#### **1.1. Одговорност на давателот на лиценца**

##### **Член 5**

ФФМ како давател на лиценца, управува со системот за лиценцирање клубови за учество во клупските натпреварувања на УЕФА.

ФФМ како давател на лиценца :

- формира Оддел за лиценцирање како што е дефинирано во член б);

- формира најмалку 2 (два) Органи за лиценцирање клубови (тела за одлучување) како што е дефинирано во членовите од 7 до 9;
- дефинира каталог на санкции како што е уредено во член 8;
- го дефинира главниот процес како што е уредено во член 10;
- ја оценува документацијата поднесена од Барателот на лиценца, разгледува дали е соодветна и утврдува дали секој критериум е исполнет и кои дополнителни информации, доколку ги има, се потребни во согласност со член 11;
- обезбедува еднаков третман на сите баратели на лиценца кои аплицираат за лиценцата на УЕФА и им гарантира на клубовите целосна доверливост во однос на сите информации обезбедени за време на процесот на лиценцирање како што е уредено во член 12;
- по свое убедување одредува дали се исполнети сите критериуми и дали се потребни дополнителни информации за да може да се додели лиценцата на УЕФА;
- мора да биде сертифициран според стандардот за квалитет за лиценцирање клубови на УЕФА на годишно ниво од независно тело назначено од УЕФА.

## 1.2. Оддел за лиценцирање

### Член 6

Одделот за лиценцирање го води Менаџерот за лиценцирање кој раководи и ги организира сите активности во Одделот и е одговорен за работата на администрацијата за лиценцирање.

ФФМ му ја обезбедува на одделот за лиценцирање потребната техничка поддршка.

Членовите на лиценцната администрација се обучени и стручни лица за проверка на исполнетост на критериумите во определена област.

Најмалку еден член на администрацијата за лиценцирање, вработен или надворешен финансиски советник, поседува лиценца за ревизија признаена од Институтот на овластени ревизори на Република Северна Македонија или уверение за овластен сметководител од Институт на сметководители и овластени сметководители (ИСОС) или да има 5 (пет) години искуство во горенаведените прашања („признавање на компетентност“).

Задачите на Одделението за лиценцирање вклучуваат:

- подготовка, спроведување и понатамошен развој на ФФМ клубскиот лиценцен систем за учество во УЕФА клубските натпреварувања;
- обезбедување административна поддршка на органите за лиценцирање на клубови;
- помагање, советување и следење на носителите на лиценцата во текот на сезоната;
- информирање на УЕФА за секој настан што се случува по одлуката за лиценцирање што претставува значајна промена на информациите претходно доставени до Давателот на лиценца; вклучително и промена на правната форма, правната структурата на групацијата (вклучувајќи ја и промената на сопственоста) или идентитетот на носителот на лиценцата;
- служи како контакт точка за споделување на искуства со одделите за лиценцирање на другите асоцијации членки на УЕФА и со самата УЕФА..

## 1.3. Органи за лиценцирање клубови (Тела за одлучување)

### Член 7

Органите за лиценцирање клубови (тела за одлучување) се Комисија за лиценцирање клубови (првостепено тело) и Комисија за жалби за лиценцирање клубови (второстепено или жалбено тело). Тие мора да бидат независни еден од друг.

Управниот одбор на ФФМ назначува членови на Органите за лиценцирање клубови (тела за одлучување) за период од четири (4) години со право на повторно именување.

Во Органите за лиценцирање клубови (тела за одлучување) треба да има најмалку еден квалификуван правен експерт, со диплома по правни науки и еден квалификуван финансиски експерт, со лиценца за ревизија

признаена од Институтот на овластени ревизори на Република Северна Македонија или со уверение за овластен сметководител од Институт на сметководители и овластени сметководители (ИСОС).

Членовите на Органите за лиценцирање на клубот (тела за одлучување), за време на нивниот мандат не можат да бидат:

- менаџер за лиценцирање или член на администрација за лиценцирање;
- член на правен орган на Давателот на лиценца;
- член на Управен одбор на ФФМ;
- вработен во поврзан клуб.

Членовите на Органите за лиценцирање на клубовите (телата за донесување одлуки) мора да постапуваат според принципите на независност и непристрасност:

- а) постапуваат непристрасно при извршувањето на нивните должности;
- б) се воздржуваат ако постои сомневање за нивната независност од Барателот на лиценца или ако постои конфликт на интереси. Во врска со ова, независноста на членот е нарушена ако тој или кој било член од неговото семејство (брачен другар, дете, родител или брат или сестра) е член, акционер, деловен партнер, спонзор или консултант на Барателот на лиценца.

Органите на одлучување мора да работат според процедуралните правила во однос на:

- а) Рокови (на пр. рок за поднесување итн.);
- б) Заштитни мерки на принципот за еднаков третман;
- в) Застапување (на пр. правно застапување итн.);
- г) Право на сослушување (на пр. свикување, сослушување);
- д) Временски рок за барања (на пр. пресметки, усогласеност, прекин, продолжување);
- ѓ) Временски рок за жалба;
- е) Ефекти на жалба (на пр. нема одложувачки ефект);
- ж) Вид на баран доказ;
- з) Товар на докажување (на пр. Барателот на лиценца има товар на докажување);
- с) Одлука (пр. образложение на донесена одлука и сл.);
- и) Основи за жалби;
- ј) Содржина и форма на изјаснување;
- к) Одлучување / расправи;
- л) Трошоци на постапката / административна такса / депозити.

### 1.3.1. Комисија за лиценцирање

#### Член 8

Комисија за лиценцирање клубови одлучува дали ќе додели УЕФА лиценцата на барателот врз основа на документите обезбедени во роковите за поднесување поставени од Давателот на лиценца и за тоа дали УЕФА лиценцата треба да биде повлечена.

Комисија за лиценцирање клубови е составена од вкупно 5 (пет) члена и тоа : претседавач, заменик-претседавач и тројца членови. Комисијата има кворум за работа доколку на седницата учествуваат најмалку 3 (три) члена.

Комисија за лиценцирање клубови своите одлуки ги носи со мнозинство на гласови.

Во случај на еднаков број гласови „за“ и „против“ доделување на УЕФА лиценца, Претседавачот на седницата има одлучувачки глас.

### **1.3.2. Комисија за жалби за лиценцирање**

#### **Член 9**

Комисијата за жалби за лиценцирање клубови одлучува по жалбите поднесени во писмена форма и донесува конечна и обврзувачка одлука по однос на жалбата – дали да се додели лиценца, односно да се повлече дадена лиценца.

Жалбите можат да се поднесат само од:

- а) барателот на лиценца кој бил одбиен од Комисија за лиценцирање клубови;
- б) носител на лиценца чија УЕФА лиценца е повлечена од Комисија за лиценцирање клубови; или
- в) менаџерот за лиценцирање во име на Давателот на лиценца.

Комисија за жалби за лиценцирање клубови, при носење на одлука ги зема во предвид: првостепената одлука, сите докази обезбедени од страна на барателот на лиценцата или ФФМ доставени во прилог на жалбата. Жалбата се поднесува најдоцна 3 (три) дена по приемот на одлуката на Комисија за лиценцирање клубови. Со жалбата задолжително се приложува доказ за извршена уплата на такса за жалба, во висина утврдена од Управниот одбор на ФФМ.

Во случај кога жалбата не е поднесена во рокот утврден во овој Правилник, Комисијата за жалби за лиценцирање ќе ја отфрли истата како ненавремена.

Комисијата за жалби може да ја усвои жалбата и да одобри лиценца на подносителот на жалбата.

Доколку Комисијата за жалби оцени дека причините и околностите наведени во жалбата не се основани, истата ќе ја одбие како неоснован и ќе ја потврди одлуката на Комисијата за лиценцирање.

Одлуката на Комисијата за жалби за лиценцирање клубови е конечна и обврзувачка и мора да се достави во писмена форма до жалителот во рок од 2 (два) дена од денот на нејзиното донесување.

Комисијата за жалби за лиценцирање клубови е составена од 5 (пет) члена и тоа: претседавач, заменик-претседавач и тројца членови. Комисијата има кворум за работа доколку на седницата учествуваат најмалку 3 (три) члена. Комисија за лиценцирање клубови своите одлуки ги носи со врз основа на мнозинството на гласови.

Во случај на еднаков број гласови „за“ и „против“ доделување на УЕФА лиценца, Претседавачот на седницата има одлучувачки глас.

Одлуката на комисијата за жалби е конечна.

### **1.4. Каталог на санкции**

#### **Член 10**

За неисполнување на критериумите за лиценцирање на клубови од член 19 став 2, Комисија за лиценцирање клубови применува санкција како што е дефинирано во Каталогот на санкции (Анекс VII);

За сите останати прекршоци на овој Правилник, освен оние наведени во ставот погоре, ФФМ може да примени и санкција предвидена во Дисциплинскиот правилник на ФФМ.

По пријава од Комисија за лиценцирање клубови, Дисциплинската комисија на ФФМ отпочнува постапка и изрекува санкции, во согласност со Дисциплинскиот правилник на ФФМ и Анекс VII од овој Правилник.

## 1.5. Главен процес

### Член 11

ФФМ го дефинира главниот процес за верификација на критериумите за лиценцирање клубови и на тој начин управува со издавањето на лиценците.

Главниот процес започнува на 20-ти декември, во годината која претходи на УЕФА натпреварувачката сезона за која барателот на лиценцата аплицира, и завршува на 31-ви мај, наредната година односно со актот на доставување на листа на одлуки за лиценцирање до администрацијата на УЕФА во рок утврден од страна на УЕФА.

Главниот процес се состои од следниве клучни чекори:

а) Барателите на лиценца ги доставуваат пријавите за УЕФА лиценцата до Одделот за лиценцирање најдоцна до 20 декември во годината која претходи на УЕФА натпреварувачката сезона за која барателот на лиценцата аплицира. Со поднесувањето на барањето за лиценца, барателот треба да достави доказ за извршена уплата на административна такса во висина утврдена од страна на Управниот одбор на ФФМ.

б) Документацијата за лиценцирање до барателите на лиценцата, се доставува најдоцна до 15 Јануари во тековната година.

в) Барателите на лиценца по обезбедување на сите пропишани документи (освен оние кои се однесуваат на финансиските критериуми) мора да ги достават до Одделот за лиценцирање најдоцна до 01 март во тековната година. Документите кои се однесуваат на финансиските критериуми мора да се достават најдоцна до 01 април во тековната година.

г) Писменото репрезентативно писмо, член 50б, треба да го достави раководството на Барателот на лиценца најрано 7 (седум) дена пред донесување на одлуката на Комисија за лиценцирање клубови.

д) По прегледот на доставената документација од барателите на лиценци по сите утврдени критериуми од страна на лиценцната администрација, Менаџерот за лиценцирање подготвува извештај за Комисија за лиценцирање клубови, кој го доставува до членовите на Комисија за лиценцирање клубови најмалку 3 дена пред нивниот состанок за кој ќе се одлучува по барањата за лиценца. Сите одлуки на Комисија за лиценцирање на клубови мора да бидат донесени најдоцна до 5 мај во тековната година.

ѓ) Барателот на лиценца/менаџерот за лиценцирање во име на Давателот на лиценца, има право на жалба на одлуката на Комисија за лиценцирање клубови пред Комисија за жалби за лиценцирање клубови. Жалбата мора да се поднесе најдоцна 3 (три) дена по приемот на одлуката на Комисија за лиценцирање клубови. Со жалбата, жалителот доставува доказ за извршена уплата на такса за жалба во висина утврдена од страна на Управниот одбор на ФФМ.

е) Сите одлуки на Комисија за жалби за лиценцирање клубови мора да бидат издадени во писмена форма најдоцна до 25 мај во тековната година.

ж) Листата со одлуки за лиценцирање до администрацијата на УЕФА се доставува најкасно до 31 мај во тековната година.

Главниот процес е опишан во Анекс I (Главен процес за клупско лиценцирање) од овој Правилник.

Роковите дефинирани во главниот процес се доставуваат до клубовите во дадена временска табела изготвена од страна на ФФМ.

## 1.6. Постапки за оценување

### Член 12

Давателот на лиценца ги дефинира постапките за оценување, освен оние што се користат за да се потврди усогласеноста со дефинираните критериуми за кои мора да се следат специфични процеси на оценување како што е наведено во Анекс VI (Постапка за оценување на финансиските критериуми и барања од страна на Давателот на лиценца).

## 1.7. Еднаков третман и доверливост

### Член 13

Давателот на лиценца обезбедува еднаков третман на сите баратели за лиценца во текот на основниот процес.

Давателот на лиценца им гарантира целосна доверливост на барателите на лиценца во однос на сите информации доставени во текот на процесот на лиценцирање.

Секој вклучен во процесот на лиценцирање или назначен од Давателот на лиценца мора да потпише изјава за доверливост пред започнување на својот ангажман.

## 1.8. Политика на исклучоци

### Член 14

УЕФА може да дозволи исклучок од одредбите наведени во Дел II во рамките на границите утврдени во Анекс А од Правилникот за лиценцирање клубови на женската Лига на шампиони на УЕФА – издание 2022.

## 2. Барател на лиценца и УЕФА лиценца

### 2.1. Дефиниција на барател на лиценца и правило за три години

#### Член 15<sup>1</sup>

Барателот на лиценца може да биде само фудбалски клуб, односно правно лице целосно и единствено одговорно за фудбалски тим кој учествува на национални и меѓународни клупски натпреварувања кој или е регистриран член на ОФС (во натамошниот текст: регистриран член), или има договорен однос со регистриран член на ОФС (во натамошниот текст: фудбалско друштво).

До почетокот на сезоната на лиценца, членството и/или договорниот однос (доколку има) мора да постои најмалку три последователни сезони пред почетокот на сезоната за која се бара лиценца (во натамошниот текст: правило за три години).

Секоја промена на правната форма, правната структура на групацијата на Барателот на лиценца (вклучувајќи спојување со друг субјект или трансфер на фудбалски активности на друг субјект) или идентитетот (вклучувајќи го седиштето, името или боите на клубот) на Барателот на лиценца мора да биде пријавена кај ФФМ и УЕФА пред почетокот на процесот за лиценцирање.

Секоја промена на правната форма, правната структура на групацијата на Барателот на лиценца (вклучувајќи спојување со друг субјект или трансфер на фудбалски активности на друг субјект) или идентитетот (вклучувајќи го седиштето, името или клупските бои) на Барателот на лиценца што се случила во трите сезони што му претходат на почетокот на сезоната на лиценца на штета на интегритетот на натпреварувањето: или да се олесни квалификацијата на Барателот на лиценца за натпревар по спортски заслуги, или да се олесни за Барателот на лиценца добивањето лиценца, се смета за прекин на членството или договорниот однос (доколку има), во смисла на оваа одредба

.Исклучок од ова тригодишно правило може да даде само УЕФА во согласност со Анекс II.

### 2.2. Општи одговорности на барателот на лиценца

#### Член 16

Барателот на лиценца мора да му ги обезбеди на Давателот на лиценца сите потребни информации и релевантни документи за целосно да докаже дека обврските за лиценцирање се исполнети, како и кој било друг документ релевантен за донесување одлуки од страна на Давателот на лиценца.

---

<sup>1</sup> По исклучок на член 15, 2, 04 и 5 влегуваат во сила на 01 јуни 2024 година.

Ова вклучува информации од Барателот на лиценца за спортска, фудбалска општествена одговорност, инфраструктура, персонални и административни, правни и финансиски информации.

Секој настан што ќе се случи по доставувањето на документацијата за лиценцирање до Давателот на лиценца, а претставува значајна промена на претходно доставените информации мора веднаш да биде пријавен до Давателот на лиценца, во писмена форма, вклучително и секоја промена на правната форма на барателот, правната структура на групацијата вклучувајќи сопственост или идентитет.

### **2.3. Лиценца на УЕФА**

#### **Член 17**

Клубовите кои се квалификуваат за клупските натпреварувања на УЕФА врз основа на спортски резултати мора да стекнат со УЕФА лиценца издадена од ФФМ во согласност со овој Правилник, освен кога се применува член 20 од овој Правилник.

Лиценцата на УЕФА истекува автоматски на крајот од сезоната за која е издадена.

Лиценцата на УЕФА не може да се пренесе, односно истата е непренослива.

Со стекнување на Лиценцата на УЕФА, не се стекнува право на учество во натпреварувањата организирани од страна на ФФМ.

Лиценцата на УЕФА може да биде повлечена од страна на Органите за лиценцирање клубови доколку:

- а) Од извесни причини носителот на лиценцата станал несолventен и започнал процес на ликвидација во согласност со законодавството на Република Македонија;
- б) Кој било од условите за издавање на УЕФА лиценцата повеќе не е исполнет; или
- в) Носителот на лиценцата прекршува која било од своите обврски според овој Правилник.

За повлекување на одлуката за УЕФА лиценца, ФФМ веднаш ја известува администрацијата на УЕФА.

### **2.4. Специјална дозвола за влез во клупски натпреварувања на УЕФА**

#### **Член 18**

Доколку клубот се квалификувал за некое од натпреварувањата во организација на УЕФА врз основа на постигнати спортски резултати или поминал низ лиценцен процес или лиценцирање кое е пониско / не еквивалентно на она за клубовите од Прва лига поради тоа што не припаѓа на Првата лига, во таков случај, ФФМ може во име на таквиот клуб за учество во УЕФА натпреварување да побара вонредна примена на клупскиот лиценцен систем (вонредно лиценцирање) во согласност со Анекс III од овој Правилник.

Врз основа на вонредното барање, УЕФА може да одобри вонредна дозвола за влез во соодветните УЕФА Женската Лига на шампиони, што би се применувало единствено за конкретниот барател на лиценца за сезоната која е во прашање.

## **3. Критериуми за клупско лиценцирање**

### **3.1. Општа одредба**

#### **Член 19**

Со исклучок на критериумите уредени во одредбите наведени во став 2 на овој член, критериумите дефинирани во ова поглавје мора да ги исполнуваат клубовите за да им биде доделена лиценца за влез во УЕФА Женската лига на шампиони.

Неисполнувањето на критериумите утврдени од член 25 до член 32, член 35, член 37, член 42 и од член 45 до член 49 и член 22 став 3 не доведува до одбивање на лиценцата, туку до санкција дефинирана од давателот на лиценцата според неговиот каталог на санкции (член 10 и Анекс VII).

## **3.2. Спортски критериуми**

### **3.2.1. Програма за развој на младински фудбал**

#### **Член 20**

Барателот на лиценца мора да има програма за развој на младински фудбал одобрена од Одбор на тренери на ФФМ.

Давателот на лиценца го оценува квалитетот на програмата и го проверува спроведувањето на одобрената програма за развој на младински фудбал .

Програмата мора да ги покрива најмалку следниве области:

- а) Промоција на женскиот фудбал, цели и филозофија на младински развој;
- б) Организација на младинскиот сектор (организациска шема, вклучени тела, врска со Барателот на лиценца, младински тимови итн.);
- в) Персонал (технички, медицински, административен, итн.) и минимални квалификации потребни за овие области;
- г) Инфраструктура (објекти за тренинг и натпревари, достапност итн.);
- д) Финансиски средства (буџет, придонес од Барателот на лиценца, играчи или локална заедница итн.);
- ѓ) Програма за фудбалско образование за различни возрастни групи (играчки вештини, технички, тактички и физички);
- е) Едукација за Правилата на фудбалската игра, антидопинг, интегритет, антирасизам;
- ж) Медицинска поддршка, вклучително и утврдени периодични медицински контроли за млади категории (вклучувајќи чување на медицински извештаи и вршење медицински прегледи);
- з) Процес на преглед и повратна информација за оценување на резултатите и постигнувањата во однос на целите;
- с) Времетраење на програмата (најмалку три години, но најмногу седум години).

Барателот на лиценца мора дополнително да се погрижи секој младински играч вклучен во неговата програма за младински развој посетува задолжителното училишно образование во согласност со Законот за образование на Република Македонија. Дополнително, барателот на лиценца мора да се погрижи ниту еден младински играч вклучен во неговата програма за младински развој да не биде спречен да го продолжи своето нефудбалско образование (по задолжителното).

### **3.2.2. Женски младински екипи**

#### **Член 21<sup>2</sup>**

Барателот на лиценца мора да има најмалку две женски младински екипи на возраст од 12 до 21 година.

Секоја женска младинска екипа, во рамките на овој возрастен опсег, мора да учествува во официјални натпревари или програми што се играат на национално, регионално или локално ниво и признати од асоцијацијата членка на УЕФА.

---

<sup>2</sup> По исклучок од член 21, за сезоната на лиценцирање 2023/2024 година, барателот на лиценцата мора да има најмалку една младинска екипа на возраст од 12 до 21 година.



### **3.2.3. Медицинска грижа за играчите**

#### **Член 22**

Барателот на лиценцата мора да воспостави и да применува политика за да се осигура дека сите играчи кои имаат право да играат за првата женска екипа треба да подлежат на годишен медицински преглед во согласност со релевантните одредби од медицинскиот правилник на УЕФА.

Барателот на лиценца мора да има потврда за извршен медицински преглед на играчите во сите категории на клубот.

Барателот на лиценцата мора да воспостави и примени политика за да се осигура дека сите млади играчи на возраст над 12 години подлежат на годишен медицински преглед во согласност со релевантните одредби дефинирани со ФФМ (Правилник за натпреварување на ФФМ).

### **3.2.4. Регистрација на играчи**

#### **Член 23**

Сите играчи на барателот на лиценца, вклучувајќи ги и играчите во млади категории, мораат да бидат регистрирани во ФФМ во согласност со релевантните одредби на ФИФА Правилата за статус и трансфер на играчи како и Правилникот за регистрација, статус и трансфер на фудбалери на ФФМ.

### **3.2.5. Писмен договор со професионалните играчи**

#### **Член 24**

Согласно релевантните одредби на ФИФА Правилата за статус и трансфер на играчи и Правилникот за регистрација, статус и трансфер на фудбалери на ФФМ, сите играчи со професионален статус треба да имаат засновано работен однос со Барателот на лиценцата.

Професионален статус на фудбалерите треба да биде дефиниран и потврден со:

- Договор за вработување на фудбалер за професионално занимавање со фудбал склучен помеѓу Барателот на лиценца и играчот, заверен и регистриран од страна на ФФМ;
- Статус на работен однос со официјалните документи (M1/M2) издадени од страна на Агенцијата за вработување на Република Македонија.

### **3.2.6. Позајмица на професионални играчи**

#### **Член 25**

Барателот за лиценца мора да ги почитува одредбите од Правилникот на ФИФА за статус и трансфер на играчи и Правилникот на ФФМ за регистрација, статус и трансфер на играчи во однос на позајмиците на професионални играчи.

### **3.2.7. Судиски прашања и правила на фудбалската игра**

#### **Член 26**

Барателот на лиценца мора да потврди и докаже дека сите членови на неговиот прв тим (играчи, тренери и друг технички персонал) присуствувале, односно посетиле семинар за судиски работи и Правилата на фудбалска игра, организиран од страна на ФФМ во период од 12 месеци пред сезоната на лиценца.

Барателот на лиценца приложува валиден документ за присуство на наведените лица на семинарот.

### **3.3. Критериуми за општествена одговорност во фудбалот**

#### **3.3.1. Стратегија за општествена одговорност во фудбалот**

##### **Член 27**

Барателот на лиценца мора да воспостави и имплементира стратегија за општествена одговорност во фудбалот во согласност со Стратегијата за одржливост во фудбалот на УЕФА 2030 година и релевантните упатства на УЕФА, најмалку за областите на еднаквост и вклучување, антирасизам, заштита и благосостојба на децата и младите, фудбал за сите и заштита на животната средина.

#### **3.3.2. Еднаквост и вклученост**

##### **Член 28**

Барателот на лиценца мора да воспостави и применува политика за обезбедување еднакви права и можности за сите лица кои ги следат и придонесуваат во фудбалските активности организирани од Барателот на лиценца.

#### **3.3.3. Расна еднаквост и анти - дискриминација**

##### **Член 29**

Барателот на лиценца мора да воспостави и применува политика за искоренување на расизмот и да гарантира дека сите правила, програми и практики се применуваат без каква било дискриминација.

#### **3.3.4. Заштита и благосостојба на децата и младите**

##### **Член 30**

Барателот на лиценца мора да воспостави и применува политика за заштита и обезбедување на благосостојбата на младите играчи и да осигури дека тие се во безбедна средина кога учествуваат во активности организирани од Барателот на лиценца.

#### **3.3.5. Фудбал за сите**

##### **Член 31**

Барателот на лиценцата мора да воспостави и имплементира политика со цел следењето и придонесот во фудбалските активности организирани од барателот на лиценцата да биде достапно и пријатно за секого, без оглед на факторите на попреченост или оневозможување.

#### **3.3.6. Заштита на животната средина**

##### **Член 32**

Барателот на лиценца мора да воспостави и применува политика за подобрување на неговиот еколошки отпечаток и одржливост во однос на организацијата на настани, изградбата и управувањето со инфраструктурата.

### **3.4. Инфраструктурни критериуми**

#### **3.4.1. Стадион за женска Лига на шампиони на УЕФА**

##### **Член 33**

Барателот на лиценца мора да има на располагање стадион на кој може да ги игра натпреварите од женската Лига на шампиони на УЕФА, кој мора да биде на територијата на ФФМ и одобрен од ФФМ во согласност со Правилникот за инфраструктура на стадионите на УЕФА.

Доколку Барателот на лиценца не е сопственик на стадионот, тој мора да обезбеди писмен договор со сопственикот(ците) на стадион(ите) за користење на стадионот.

Со Договорот наведен во став 2 на овој член мора да се обезбеди и гарантира правото на барателот на лиценца дека стадионот(ите) може да го користи за домашните натпревари на УЕФА клупските натпреварувања во текот на сезоната за лиценца.

Стадионот(ите) мора да ги исполнуваат минималните барања дефинирани во Правилникот за инфраструктура на стадиони на УЕФА и во Правилникот за инфраструктура на стадиони на ФФМ. Мора да биде класифициран најмалку како стадион на УЕФА од 1 (прва) категорија.

Исполнетоста на критериумите од став 4 на овој член го потврдува и надлежен орган за инфраструктура на ФФМ.

#### **3.4.2. Објекти за тренинг - достапност**

##### **Член 34**

Барателот на лиценца мора да има достапни објекти за тренинг во текот на целата година.

Барателот на лиценца кој не ги поседува објектите за тренинг мора да обезбеди писмен договор со сопственикот(ите) на објектите за тренинг.

Договорот мора да гарантира дека објектите за тренинг ќе му бидат достапни на Барателот на лиценца во текот на сезоната на лиценца и дека објектите за тренинг ќе можат да ги користат сите тимови на барателот на лиценца за време на сезоната на лиценца, земајќи ја предвид неговата програма за развој на младински фудбал.

#### **3.4.3. Објекти за тренинг – Минимална инфраструктура**

##### **Член 35**

Објектите за тренинг кои се во сопственост на Барателот на лиценца или се користат според договор за користење склучен од страна на Барателот на лиценца со сопственикот на објектите за тренинг, треба да ја вклучуваат следната инфраструктура:

- Најмалку 1 (еден) терен за игра на отворено со димензии 100-110m должина и 64-75m ширина;
- Најмалку 1 (еден) затворен објект за тренинг за зима со димензии 20m x 10m со придружни објекти;
- Најмалку 2 (две) соблекувални со тушеви и санитарни јазли;
- Најмалку 1 (една) медицинска соба за медицински преглед на членовите – играчи на клубот опремена со дефибрилатор и опрема за прва помош, како минимум.

### **3.5. Персонални и административни критериуми**

#### **3.5.1. Административен службеник/Секретар**

##### **Член 36**

Барателот на лиценцата мора да назначи административен службеник (секретар) кој е одговорен за водење на неговите оперативни работи. Административниот службеник/секретар го назначува органот на управување на барателот на лиценца според Статутот на Барателот на лиценца.

Административниот службеник (Секретарот) и барателот на лиценцата мора да склучат потпишан писмен договор со неговите должности и одговорности, кој договор не мора да произведува права и обврски од работен однос.

#### **3.5.2. Портпарол**

##### **Член 37**

Барателот на лиценцата задолжително назначува портпарол – лице за односи со јавноста, одговорен за медиумски прашања. Портпаролот задолжително е назначен од органот на управување во согласност со Статутот на Барателот на лиценца.

Порпаролот мора да биде достапен за медиумите за сите домашни натпревари на барателот на лиценца.

Службеникот за медиуми и Барателот на лиценца мора да склучат договор во писмена форма со неговите должности и одговорности, а од кој не мора да произлегуваат права и обврски од работен однос.

Службеникот за медиуми мора да поседува најмалку една од следните квалификации:

- Диплома по новинарство.
- Диплома за службеник за медиуми обезбедена од ФФМ или организација призната од ФФМ;
- „Потврда на компетентност“ издадено од ФФМ врз основа на најмалку тригодишно практично искуство во таа струка.

### **3.5.3. Доктор**

#### **Член 38**

Барателот на лиценцата мора да ангажира најмалку еден доктор кој е одговорен за давање на медицинската поддршка и совети за време на натпреварите и тренинзите, како и за политиката за превенција од допинг.

Докторот мора да обезбеди медицинска поддршка за време на натпреварите и тренинзите.

Докторот и Барателот на лиценца мора да склучат писмен договор со неговите должности и одговорности, од кој не произлегуваат права и обврски од работен однос.

Докторот мора да поседува диплома за медицинско образование и лиценца за работа издадена од Лекарската комора на Македонија.

Докторот мора да биде уредно регистриран во ФФМ.

### **3.5.4. Физиотерапевт**

#### **Член 39**

Барателот на лиценца мора да назначи најмалку еден физиотерапевт кој ќе биде одговорен за медицинскиот третман и масажите на првиот состав за време на натпреварите и тренинзите. Физиотерапевтот го назначува органот на управување на барателот на лиценца според Статутот на Барателот на лиценца.

Физиотерапевтот и Барателот на лиценца мора да склучат писмен договор со неговите должности и одговорности, од кој не мора да произлегуваат права и обврски од работен однос.

Физиотерапевтот мора да поседува диплома-потврда за медицинско образование издадена од образовна институција (прво и второ ниво) од Република Македонија или друга земја признаена од македонското Министерство за здравство.

Физиотерапевтот мора да биде уредно регистриран во ФФМ.

### **3.5.5. Главен тренер на првата екипа (Шеф на стручен штаб)**

#### **Член 40**

Барателот на лиценцата задолжително назначува квалификуван главен тренер на првиот женски тим кој е потврден како главен тренер од ФФМ и кој е одговорен за фудбалските активности (избор на играчи, тактики и тренинг, управување со играчите и техничкиот персонал во соблекувална и технички простор пред, за време и по натпреварите, обврски поврзани со медиумите – интервјуа, прес конференции итн) на Првиот тим (сениорска екипа).

Главниот тренер р на женскиот прв тим го назначува органот на управување на барателот на лиценца според Статутот на Барателот на лиценца.

Главниот тренер мора да има професионален статус во клубот. Професионалниот однос помеѓу главниот тренер и барателот на лиценцата мора да биде регулиран со договор според прописите на ФФМ.

Главниот тренер мора да поседува една од следните минимални квалификации за тренер, издадени од асоцијација членка на УЕФА во согласност со Тренирската конвенција на УЕФА:

- Важечка УЕФА А тренирска лиценца;
- Валидна тренирска диплома стекната надвор од територијата на УЕФА која е еквивалентна на онаа што се бара под а) погоре и признаена од УЕФА како таква.

### **3.5.6. Помошник тренер на првата екипа**

#### **Член 41<sup>3</sup>**

Барателот на лиценцата задолжително назначува квалификуван тренер кој му помага на главниот тренер во сите фудбалски прашања од првиот тим.

Помошникот тренер на женскиот прв тим го назначува органот на управување на барателот на лиценца според Статутот на Барателот на лиценца.

Помошникот тренер и Барателот на лиценца мора да склучат писмен договор со неговите должности и одговорности, а од кој договор не мора да произлегуваат права и обврски од работен однос.

Помошникот тренер на првиот тим мора да поседува една од следните минимални тренирски квалификации издадени од асоцијација членка на УЕФА во согласност со Тренирската конвенција на УЕФА:

- а) Валидна УЕФА Б тренирска лиценца;
- б) Валидна тренирска диплома стекната надвор од територијата на УЕФА која е еквивалентна на онаа што се бара под а) погоре и признаена од УЕФА како таква.

### **3.5.7. Тренер на голманите на првата екипа**

#### **Член 42<sup>4</sup>**

Овластеното лице/орган на барателот на лиценцата задолжително назначува квалификуван тренер на голмани кој му помага на главниот тренер во голманските работи на женскиот прв тим.

Тренерот на голманите и Барателот на лиценца мора да склучат писмен договор со неговите должности и одговорности, а од кој договор не мора да произлегуваат права и обврски од работен однос.

Тренерот на голманите мора да поседува една од следните минимални тренирски квалификации, издадени од асоцијација членка на УЕФА:

- а. Важечка Б лиценца за голман на УЕФА во согласност со Тренирската конвенција на УЕФА;
- б. Важечка лиценца за голман национално ниво;
- г. Важечко признавање на компетентноста од страна на УЕФА издадено во согласност со Конвенцијата за тренери на УЕФА и еквивалентно на лиценцата потребна под а) погоре.

### **3.5.8. Тренери на младински женски тимови**

#### **Член 43<sup>5</sup>**

Барателот на лиценцата задолжително назначува најмалку двајца квалификувани тренери кои се одговорни за сите фудбалски прашања поврзани со младинскиот женски тим(и) како што е дефинирано во член 21.

<sup>3</sup> Членот 41 влегува во сила на 1 -ви јуни 2023 година.

<sup>4</sup> Членот 42 влегува во сила на 1 -ви јуни 2023 година.

<sup>5</sup> за сезоната на лиценцирање 2023/24 барателот на лиценцата мора да има назначено најмалку еден квалификуван тренер со минимална тренирска квалификација како што е дефинирано од ФФМ.

Односот меѓу тренерите на младинците и барателот на лиценцата мора да биде регулиран со писмен договор; со овој договор не произлегуваат обврски од работен однос.

Најмалку еден од главните тренери на младите мора да поседува една од следните минимални тренерски квалификации, издадени од асоцијација членка на УЕФА во согласност со Тренерската конвенција на УЕФА:

- а. Важечка УЕФА тренерска лиценца за млади;
- б. Важечка тренерска УЕФА Б лиценца;
- в. Важечко признавање на компетентност од УЕФА кое е еквивалентно на лиценцата потребна под а) или б) погоре, како што е применливо.

### **3.5.9. Заеднички одредби кои се применуваат за тренерските квалификации на УЕФА**

#### **Член 44**

Носител на потребната тренерска лиценца на УЕФА во однос на член 40 до член 43 се смета тренер кој, во согласност со одредбите за имплементација на Тренерската конвенција на УЕФА, му е:

- а. Издадена тренерска лиценца на УЕФА од асоцијација членка на УЕФА; или
  - б. Го започнал потребниот курс за тренерска диплома на УЕФА. Регистрацијата за потребната диплома од курсот не е доволна за исполнување на овој критериум;
- Сите квалификувани тренери од член 40 до член 43 мора да бидат уредно регистрирани во ФФМ.

УЕФА го задржува правото да ги разгледа последиците од какво било намалување на статусот на ФФМ во однос на членство во Тренерската конвенција на УЕФА, и да донесува одлуки за секој случај одделно во однос на ова прашање.

### **3.5.10. Писмени договори**

#### **Член 45**

Сите административни, технички, медицински и безбедносни вработени или даватели на услуги кои вршат некоја од функциите наведени во членовите од член 36 до член 43 мора да имаат договори во писмена форма во која се регулираат правата и должностите со барателите на лиценца во согласност со позитивните прописи на Република Северна Македонија.

Барателот на лиценцата мора да се погрижи договорот на секој тренер да е во согласност со релевантните одредби од Правилникот на ФИФА за статусот и трансферот на играчите.

### **3.5.11. Даватели на услуги**

#### **Член 46**

Доколку дадена функција му е доверена на давател на услуги во согласност со националната правна рамка, барателот на лиценцата мора да потпише писмен договор со давателот на услугата. Мора да ги содржи следните информации како минимум:

- а. Дефинирани задачи и одговорности
- б. Информации за одговорното лице(а) за функцијата, вклучувајќи ги и нивните релевантни квалификации.

### **3.5.12. Вршење на функции**

#### **Член 47**

Задолжителните функции дефинирани во член 36 до член 43 ја претставуваат минималната организациона структура што се бара од барателот на лиценцата.

Едно лице може да врши повеќе од една функција, под услов лицето да има доволно време, соодветни компетенции и потребни квалификации за секоја функција и да нема конфликт на интереси.

### **3.5.13. Организациона структура**

#### **Член 48**

Барателот на лиценцата мора да му достави на давателот на лиценцата организационата шема со јасно идентификување на релевантниот персонал и нивните хиерархиски и функционални одговорности во неговата организациона структура.

Како минимум, организационата шема треба да дава информации за главниот персонал дефиниран од член 36 до член 43.

### **3.5.14. Должност за замена во текот на сезоната**

#### **Член 49**

Доколку во текот на лиценцната сезона, лице кое ја врши функција утврдена и дефинирана од член 36 до член 43, престане или е оневозможено да ја врши својата функција, барателот на лиценца во рок определен од надлежен орган на ФФМ, не подолго од 30 дена мора да именува друго квалификувано лице да ја врши функцијата.

Доколку лицето од став 1 е оневозможено да ја врши функцијата од медицински причини подолго од 30 дена, ФФМ може да одобри продолжување на 30 дневниот период единствено доколку се увери дека односното лице сеуште не е спремно од медицински аспект да продолжи со вршењето на својата функција.

Носителот на лиценца мора веднаш да ја извести ФФМ за секоја таква замена.

### **3.6. Правни критериуми**

#### **3.6.1. Изјава за учество во Женската лига на шампиони на УЕФА**

##### **Член 50**

Барателот на лиценца задолжително доставува изјава заверена на нотар со која потврдува дека под целосна морална и материјална одговорност:

- а) ги признава како правно обврзувачки статутот, регулативите, директивите и одлуките на ФИФА, УЕФА и ФФМ, како и јурисдикцијата на Судот за спортска арбитража (CAS) во Лозана, како што е предвидено во соодветните членови од Статутот на УЕФА.
- б) На национално ниво ќе игра на натпреварувања организирани или признаени од ФФМ;
- в) На меѓународно ниво ќе учествува во натпреварувања признати од УЕФА (оваа одредба не се однесува на пријателски натпревари);
- г) Навремено ќе ја информира ФФМ за секоја значајна промена, настан или состојба од големо економско значење;
- д) Ќе се придржува и ќе ги следи правилата пропишани во Правилникот за лиценцирање на клубови и финансиска одржливост на ФФМ за учество во клубските натпреварувања на УЕФА;
- ѓ) Ќе се придржува и ќе ги следи прописите наведени во Правилникот на УЕФА за лиценцирање клубови и финансиска одржливост;
- е) Опфатот на известување ќе го даде на начин на кој е дефиниран и во согласност со член 56 од овој Правилник;
- ж) Сите приходи и трошоци поврзани со секоја фудбалска активност наведена во член 56 ст. 3 се вклучени во опфатот за известување.

з) Ќе одговара за какви било последици од субјектот вклучен во опфатот на известување што не ги почитува и не ги исполнува точките д) и г) погоре;

с) Сите релевантни информации поврзани со каква било промена на неговата правна форма, правната структура на групацијата (вклучувајќи ја и сопственоста) или идентитетот од трите сезони пред почетокот на сезоната на лиценца се пријавени до ФФМ и УЕФА.

и) Сите доставени документи во процесот на лиценцирање се целосни и точни;

ј) ги овластува Администрацијата за лиценцирање и органите за лиценцирање клубови на ФФМ, администрацијата на УЕФА и органите за спроведување на правдата на УЕФА да го испитаат секој релевантен документ и да бараат информации од кој било релевантен јавен орган или приватен орган во согласност со националното законодавство;

к) признава дека УЕФА го задржува правото да врши ревизии за усогласеност на национално ниво во согласност со член 59 од овој Правилник.

Изјавата мора да биде потпишана од од овластеното лице на Барателот на лиценца не повеќе од три месеци пред крајниот рок за нејзино доставување до Давателот на лиценца.

### 3.6.2. Минимални правни информации

#### Член 51

Барателот на лиценца мора да ги достави најмалку следните минимални правни информации за Барателот на лиценца и доколку е различно, регистрираниот член:

а) копија од сегашниот, законски важечки Статут, односно акт на основање;

б) Решение за упис и/или измени од Централниот регистар на РМ;

в) копија од тековна состојба од Централниот регистар на Република Македонија и друга релевантна документација која ги содржи следните минимални информации:

1. Целосен назив
2. Адреса на седиштето.
3. Единствен матичен број на субјектот и даночен број.
4. Правна форма на субјектот.
5. Овластено лице
6. Список на овластени потписи.
7. начин на потпишување (индивидуален/колективен).

Барателот за лиценца мора да ги обезбеди и следните информации за контакт:

а) Адреса на неговото официјално седиште.

б) Официјални детали за контакт (како што се телефонски број/факс и адреса на е-пошта)

в) Адреса на неговата официјална јавна веб-страница.

г) Име и детали за директен контакт на неговото главно службено лице за контакт за прашања за лиценцирање клубови.

Информациите од изводот од Централниот регистар на Република Македонија, кои се однесуваат на називот, адресата, единствениот матичен број на субјектот, треба да се усогласени со ИТ базата на податоци КОМЕТ на ФФМ.



### 3.6.3. Договор склучен во писмена форма со фудбалско друштво

#### Член 52

Доколку Барателот на лиценца е фудбалско друштво како што е дефинирано во член 15, тој мора да обезбеди писмен договор за преземените обврски помеѓу фудбалското друштво и фудбалскиот клуб кој е регистриран член на ОФС/ФФМ.

Договорот од ст. 1 на овој член мора да го пропишува најмалку следното:

- а) Дека фудбалското друштво мора да ги почитува важечките статuti, регулативи, директиви и одлуки на ФИФА, УЕФА и ФФМ;
- б) Фудбалското друштво не смее дополнително да го отстапи своето право за учество на натпреварување на национално или меѓународно ниво;
- в) Правото на фудбалското друштво да учествува во такво натпреварување престанува да важи доколку престане членството во ОФС на клубот што му го доделува.
- г) Доколку фудбалското друштво започне стечајна постапка или стапи во ликвидација, тоа се смета за прекин на членството или договорниот однос во смисла на член 17 од овој Правилник. Заради јасност, лиценца која веќе е доделена на фудбалското друштво не може да се пренесе од фудбалското друштво на регистрираниот член.
- д) ФФМ мора да го задржи правото да го одобри името под кое фудбалското друштво учествува на националните натпревари;
- ѓ) Фудбалското друштво мора, на барање на Судот за спортска арбитража (CAS), да обезбеди ставови, информации и документи за прашања во врска со учеството на фудбалското друштво на национални или меѓународни натпревари.

Договорот за преземни обврски и секоја негова измена мора да биде одобрен од ФФМ.

### 3.6.4. Правна структура на групацијата

#### Член 53

Барателот на лиценца мора да му достави на Давателот на лиценца документ кој ја претставува правната структура на неговата групација заклучно со 31.12 а. Правната структура мора да биде претставена во табела уредно одобрена од управниот орган на барателот на лиценца.

Давателот на лиценца мора да биде информиран за какви било промени што може да ги имало во правната структура на групацијата во периодот од 31.12 до поднесувањето на лиценцната документација до ФФМ.

Правната структурата на групацијата мора јасно и недвосмислено да содржи информации за:

- а. барателот на лиценцата и, доколку е различен, регистрираниот член на ОФС;
- б. секоја подружница на Барателот на лиценца и, доколку е различен, регистрираниот член на ОФС;
- в. секој поврзан субјект на барателот на лиценцата и, доколку е различен, регистрираниот член на ОФС;
- г. секоја страна која има 10% или поголема директна или индиректна сопственост или на друг начин значително влијание врз Барателот на лиценца, или најмалку 10% од гласачките права;
- д. Секој субјект кој има значително влијание врз Барателот на лиценца;
- ѓ. Секој фудбалски клуб кој, во однос на кој некоја од страните идентификувани во а) до д) или кој било од клучниот раководен персонал, има некаков сопственички интерес или право на глас или членство или кое било друго учество или влијание во неговото управување, администрација или спортски перформанси;

- е. Клучниот раководен персонал на Барателот на лиценца и, доколку е различен, регистрираниот член;
- ж. секој поврзан субјект;
- з. Секој директен или индиректен контролен субјект на Барателот на лиценца;
- с. Опфатот на известување како што е дефиниран во член 56 од овој Правилник.

Опфатот на известување како што е дефиниран во член 56, исто така, мора јасно да се идентификува во документот.

Доколку се смета дека е релевантно, Давателот на лиценца може да побара од Барателот на лиценца да обезбеди дополнителни информации од оние наведени погоре (на пр. информации за кои било подружници на крајниот контролен субјект и/или директниот контролен субјект).

Следниве информации мора да се обезбедат во однос на секоја од страните вклучени во структурата на правната група:

- а) Назив, седиште на правниот субјект и правна форма;
- б) Приоритетна дејност (главна дејност и шифра на дејност)и
- в) Процент на учество во капиталот (и, доколку е различен, процент на гласачка моќ);

За сите поврзани субјекти/подружници на барателот на лиценцата ,доколку е фудбалско друштво и и, доколку е различен, регистрираниот член на ОФС, мора да се обезбедат и следните информации:

- г) Акционерски капитал;
- д) Вкупни средства;
- ѓ) Вкупни приходи;
- е) Вкупен капитал/главнина (equity).

Барателот на лиценца мора да потврди дека информациите за правната структура на групацијата се целосни, точни и во согласност со овој Правилник, со доставување на писмена изјава од овластеното лице на Барателот на лиценца.

### **3.6.5. Крајна контролна страна, крајни корисници и страна со значително влијание**

#### **Член 54**

Барателот на лиценца мора да достави до ФФМ документ кој содржи информации за:

- а) крајната контролна страна на Барателот на лиценца.
- б) крајниот корисник на Барателот на лиценца, односно физичко лице во чија сопственост или под чија контрола е некој субјект ; и
- в) било која страна со значително влијание над Барателот на лиценца.

Следниве информации мора да се обезбедат во однос на секоја од идентификуваните страни во став 1 погоре на датумот на поднесување на овие информации до давателот на лиценца:

- г) Назив и, ако е применливо, правна форма.
- д) Приоритетна дејност.
- ѓ) Процент на сопственички удел и, ако е различно, процентот на гласачки права во однос на Барателот на лиценца.
- е) Ако е применливо, клучен раководен персонал; и
- ж) Било кој друг фудбалски клуб во однос на кој страната, или кој било од нејзиниот клучен раководен персонал, има каков било сопственички интерес, право на глас или членство или какво било друго учество или влијание.

Барателот на лиценца мора да потврди дали се случила некаква промена во однос на информациите наведени во ставовите 1 и 2 погоре во периодот опфатен со годишните финансиски извештаи до доставувањето на информациите до ФФМ.

Доколку настанала промена како што е наведено во став 3 погоре, таа мора детално да биде опишана од барателот на лиценца во информациите до давателот на лиценца. Како минимум, треба да се обезбедат следните информации:

- з) Датумот на кој настанала промената.
- с) Опис на целта и причините за промената.
- и) Импликации за финансиските, оперативните и спортските политики на барателот на лиценца; и
- ј) Опис на какво било влијание врз капиталот или состојбата на долгот на барателот на лиценца.

Доколку смета дека е потребно, давателот на лиценца може да побара од барателот на лиценца да обезбеди дополнителни информации различни од оние наведени погоре.

Барателот на лиценца мора да потврди дека изјавата за крајната контролна страна, крајниот корисник и страната со значително влијание е целосна, точна и во согласност со овој Правилник. Ова мора да се докаже преку кратка изјава и потпис од овластеното лице на барателот на лиценца и на крајната контролна страна на барателот на лиценца.

### **3.6.6. Писмена гаранција пред одлуката за лиценцирање**

#### **Член 55**

Барателот на лиценца мора да поднесе писмена изјава до давателот на лиценца во рок од седум дена пред почетокот на процесот на одлучување на првостепеното тело, како што е дефинирано од давателот на лиценца во согласност со член 11.

Барателот на лиценца мора да потврди:

- а) дека сите документи доставени до давателот на лиценца се целосни, точни и во согласност со овој Правилник;
- б) дали се случила значајна промена или сличен настан во врска со барањето за лиценцирање или некој од критериумите за лиценцирање на клубот.
- в) дали се случил некој настан или состојба од голема економска важност што може да има негативно влијание врз финансиската состојба на барателот на лиценца од датумот на билансот на состојба на претходните ревидирани годишни финансиски извештаи и ревидирани преодни финансиски извештаи (ако е така, писмото за гаранција на раководството мора да содржи опис на природата на настанот или состојбата и оценка на неговиот финансиски ефект, или изјава дека таквата оценка не може да се направи);
- г) дали барателот на лиценца и, доколку е различен, регистрираниот член или која било матична компанија на барателот на лиценца вклучена во опфатот за известување бара или добила заштита од своите доверители во согласност со законите или прописите во рок од 12 месеци пред сезоната на лиценца.

Писмената изјава од став 1 и 2 на овој член, ја потпишува овластеното лице, органот на управување на барателот на лиценца, согласно овластувањата утврдени во Статутот на барателот на лиценца.

### **3.7. Финансиски критериуми**

#### **3.7.1. Субјект на известување и опфат на известување**

#### **Член 56**

Барателот на лиценцата определува опфат на известување кој може да се однесува на еден субјект или комбинација на субјекти (консолидирани или комбинирани финансиски извештаи) што треба да се обезбедат

Опфатот на известување задолжително ги вклучува:

- а) барателот на лиценца и, ако се разликува, регистрираниот член на ФФМ;
- б) било која подружница на барателот на лиценца и, ако се разликува, регистрираниот член;
- в) било кој друг субјект кој е вклучен во правната групација што генерира приходи и / или дава услуги и/ или прави трошоци во однос на фудбалските активности дефинирани подолу во став 3 од (в) до (и);
- г) било кој субјект, без разлика дали се вклучени во правната групација, што генерираат приходи и / или даваат услуги и/ или прават трошоци во однос на фудбалските активности дефинирани подолу во став 3 а) и б).

Фудбалските активности вклучуваат:

- а) вработување/ангажирање на лица / (утврдени во согласност со член 54), вклучително и плаќања што произлегуваат од договорни или законски обврски; и
- б) регистрации за стекнување/продажба на играчи (вклучувајќи заеми);
- в) билети;
- в) спонзорство и реклама;
- г) радиодифузија;
- д) тргување и гостопримство;
- ѓ) клупско работење (администрација, активности на денот на натпревари, патување, скаутинг трошоци итн.);
- е) ) скаутинг трошоци ж) финансирање (вклучувајќи ги и финансиски средства осигурени или обезбедени со средства на барателот на лиценца);
- з) користење и управување на стадиони и терени за тренинг;
- с) младински сектор, и
- и) финансирање, вклучително и капитал што резултира со обврски на барателот на лиценцата или долг директно или индиректно обезбеден или заложен во однос на средствата или приходите на барателот на лиценцата.

Еден субјект може да биде изземен од опфатот на известување единствено доколку:

- а) активностите на субјектот се целосно неповрзани со фудбалските активности дефинирани погоре во став 3 и/или со локациите на службените простории и/или стадионот, средствата или брендот на фудбалскиот клуб; или
- б) е ирелевантен/нематеријален во споредба со сите субјекти кои го сочинуваат опфатот на известување и не извршува ниту една од наведените активности дефинирани во став 3 а) и б) погоре; или
- в) фудбалските активности кои ги извршува веќе целосно се прикажани во финансиските извештаи на еден од субјектите вклучени во опфатот на известување

Барателот на лиценца задолжително доставува изјава потпишана од овластено лице со која потврдува:

- а) дека сите приходи и расходи од активностите наведени во став 3 се евидентирани во книговодствената евиденција на некој од субјектите вклучени во опфатот на известување како и да даде детално објаснување доколку тоа не е случај; и

б) дека некој од субјектите кој е вклучен во правната групација е изземен од опфатот на известување, а изземањето е направено согласно став 4 на овој член .

### **3.7.2. Годишен финансиски извештај**

#### **Член 57<sup>6</sup>**

Барателот на лиценцата мора да подготви и достави годишни финансиски извештаи, пред крајниот рок утврден во главниот процес во член 11 став 03, за периодот на известување (до 31.12) што завршува во годината што му претходи на крајниот рок за поднесување на апликацијата до давателот на лиценцата и што му претходи на крајниот рок за доставување на листата на одлуки за лиценцирање до УЕФА.

Годишните финансиски извештаи, вклучувајќи ги и споредбените износи за претходниот период, мора да бидат подготвени во согласност со националните сметководствени стандарди и мора да вклучуваат:

- а. биланс на состојба на крајот на извештајниот период;
- б. биланс на успех/биланс на успех за извештајниот период;
- в. белешки, кои содржат резиме на материјални сметководствени политики и други објаснувачки белешки; и
- г. финансиски преглед од раководството.

Годишните финансиски извештаи мора да бидат ревидирани од независен ревизор во согласност со националната правна рамка.<sup>7</sup>

Годишните финансиски извештаи мора да ги исполнуваат минималните барања за обелоденување како што е наведено во Анекс IV.

Доколку годишните финансиски извештаи не ги исполнуваат минималните барања за обелоденување наведени во Анекс IV, тогаш барателот на лиценцата до давателот на лиценцата мора да достави:

- а. дополнителни информации за исполнување на минималните барања за обелоденување наведени во Анекс IV; и
- б. извештај за оценка обезбеден од истиот ревизор кој ги потпишува годишните финансиски извештаи по пат на договорени процедури пропишани од давателот на лиценцата за да се потврди комплетноста и точноста на дополнителните информации.

Кога женските фудбалски тимови и активности се дел од истото правно лице/опсег на известување како и машките фудбалски тимови и активности, барателот на лиценцата мора да ги идентификува приходите и расходите поврзани со женските фудбалски активности и да подготви сметка за добивка и загуба во согласност со барањата од Анекс IV.

### **3.7.3. Без доспеани обврски кон фудбалските клубови**

#### **Член 58**

Барателот на лиценцата мора да докаже дека на 31 март што ѝ претходи на сезоната на лиценцирање, нема задоцнети обврски (како што е дефинирано во Анекс V) кон други фудбалски клубови како резултат на обврските што произлегуваат од трансферите што треба да се платат до 28 февруари што и претходат на сезоната на лиценцирање.

Обврски се оние износи што им се должат на фудбалските клубови како резултат на:

- а. трансфери на професионални играчи (како што е дефинирано во ФИФА Правилникот за статусот и трансферот на играчите), вклучувајќи го секој износ што се плаќа по исполнување на одредени услови;

<sup>6</sup> По исклучок од член 57, став 2, 4 и 5, влегуваат во сила на 1 јуни 2023 година.

<sup>7</sup> По исклучок од член 57, став 03 влегува во сила на 1 јуни 2025 година/ за барателите на лиценца кои учествуваат во групната фаза на УЕФА женската Лига на шампиони 2024/25, став 3 влегува во сила на 1 јуни 2024 година.

б. играчи кои се регистрирани за прв пат како професионалци, вклучувајќи го и секој износ што се плаќа по исполнување на одредени услови;

в. компензација за обука и придонеси за солидарност како што е дефинирано во ФИФА Правилникот за статусот и трансферот на играчи; и

г. секоја солидарна обврска што ја решава надлежен орган за раскинување на договор од страна на играч.

Барателот на лиценцата мора да подготви и достави до ФФМ табела за трансфери. Мора да се подготви табела за трансфери дури и ако немало трансфери/заеми во релевантниот период.

Барателот на лиценцата мора да ги обелодени:

а. сите регистрации на нови играчи (вклучувајќи заеми) како резултат на договори за трансфер склучени во 12-месечниот период до 28 февруари, без разлика дали има неподмирени износи на 28 февруари;

б. сите трансфери за кои не се исплаќаат обврски на 28 февруари (без разлика дали се однесуваат на ослободување или регистрации на играчи и без оглед на тоа кога биле преземени трансферите); и

в. сите трансфери кои се предмет на која било сума спорна на 28 февруари.

Табелата за трансфери мора да ги содржи минимум следните информации (во однос на секој трансфер на играч):

а. Име на играчот и датум на раѓање;

б. Датум на договорот за трансфер;

в. Име на фудбалскиот клуб кој е доверител;

г. Трансфер или платен надоместок за трансфер (или заем) (вклучувајќи компензација за обука и придонес за солидарност) дури и ако доверителот не побарал плаќање;

д. Други директни трошоци за регистрација на играчот кои се платени или се плаќаат;

ѓ. Секој друг платен надоместок или надоместок кој ќе се плати во рамките на договорот за трансфер;

е. Износите подмирени пред 28 февруари и датум(и) на плаќање;

ж. Салдо што се плаќа на 28 февруари, вклучувајќи го датумот(ите) на достасување за секој неплатен елемент;

з. Доспееани износи на 28 февруари, вклучувајќи ги крајните рокови за секој неплатен елемент и, доколку е применливо, износите подмирени помеѓу 28 февруари и 31 март заедно со датумите на порамнување, како и сите преостанати доспееани износи до 31 март од 28 февруари), заедно со објаснувачки коментар;

и. Износите одложени на 28 февруари (како што е дефинирано во Анекс F), вклучувајќи го оригиналниот и новиот датум(и) на достасување за секој одложен елемент и датумот кога е склучен писмен договор меѓу страните;

ј. Оспорени суми на 28 февруари (како што е дефинирано во Анекс F), вклучувајќи ги референците за случајот и краток опис на позициите на сите вклучени страни; и

к. Условните износи (неизвесни обврски) сè уште не се признаени во билансот на состојба на 28 февруари.

Барателот на лиценцата мора да ги усогласи своите обврски според табелата за трансфери со неговата основна сметководствена евиденција.

Барателот на лиценцата мора да потврди дека табелата за трансфери е целосна, точна и во согласност со овие прописи. Ова мора да се докаже со кратка изјава и потпис од извршното тело/овластените потписници на барателот на лиценцата.

### 3.7.4. Без доспепани обврски кон вработените

#### Член 59

Барателот на лиценцата мора да докаже дека на 31 март што ѝ претходи на сезоната на лиценца, нема задоцнети обврски (како што е дефинирано во Анекс V) во однос на своите вработени како резултат на договорни или законски обврски што треба да се платат до 28 февруари од претходната сезона на лиценца.

Обврските се сите облици на надомест што се должат во однос на вработените како резултат на договорни или законски обврски, вклучувајќи плати, исплати за правата на сликата, бонуси и други бенефиции.

Терминот „вработени“ ги вклучува следните лица:

- a. Сите професионални играчи според важечкиот Правилник на ФИФА за статусот и трансферот на играчите;
- b. Целиот административен, технички, медицински и безбедносен персонал кој врши некоја од функциите наведени во член 36 до член 43; и
- v. Даватели на услуги кои вршат некоја од функциите од член 36 до член 43.

Ако некој од „вработените“ е вработен, договорен со, консултант или на друг начин обезбедува услуги на субјектот во рамките на структурата на правната група или опфатот на известување различен од барателот на лиценцата, овие обврски мора да бидат вклучени и во опсегот на ставот 1 погоре.

Износите што им се плаќаат на лица кои од различни причини повеќе не се вработени или ангажирани од барателот на лиценцата или субјект во структурата на правната група на барателот на лиценцата спаѓаат во опсегот на овој критериум и мора да се подмират во рокот предвиден во договорот или дефинирани со закон, без оглед на тоа како таквите обврски се евидентирани во финансиските извештаи.

Барателот на лиценцата мора да подготви и да му достави на давателот на лиценцата табела за вработени која ги прикажува следните вкупни биланси во однос на вработените на 28 февруари што ѝ претходи на сезоната на лиценцирање:

- a. Вкупен платен биланс;
- b. Вкупен доспеан износ како и кој било преостанат доспеан износ на 31 март (префрлен од 28 февруари);
- v. Вкупен одложен износ (како што е дефинирано во Анекс V); и
- г. Вкупен оспорен износ (како што е дефинирано во Анекс V).

Следниве информации мора да се дадат, најмалку, во однос на секој задоцнет, одложен или оспорен износ на 28 февруари, заедно со објаснувачки коментар:

- a. Име и позиција/функција на работникот (без разлика дали лицето било вработено или ангажирано во текот на годината до 28 февруари);
- b. Датум на почеток и краен датум (ако е применливо);
- v. Доспепани износи, вклучувајќи го датумот(ите) на доспевање за секој неплатен елемент и, доколку е применливо, износите подмирени помеѓу 28 февруари и 31 март заедно со датумите на порамнување, како и сите преостанати доспепани обврски на 31 март (префрлени од 28 февруари);
- г. Одложени износи, вклучувајќи го оригиналниот и новиот краен датум(и)е за секој одложен елемент и датумот кога е склучен писмен договор меѓу страните; и
- д. Спорните суми, вклучувајќи ги референците за случајот и краток опис на позициите на сите инволвирани страни.

Барателот на лиценцата мора да ги усогласи своите обврски според табелата за вработени со неговата основна сметководствена евиденција.

Барателот на лиценцата мора да потврди дека табелата за вработени е целосна, точна и во согласност со овие прописи. Ова мора да се докаже со кратка изјава и потпис од извршното тело/овластените потписници на барателот на лиценцата.

### **3.7.5. Без доспеани обврски кон социјалните/даночните власти**

#### **Член 60**

Барателот на лиценцата мора да докаже дека на 31 март што ѝ претходи на сезоната на лиценцирање, нема доспеани обврски (како што е дефинирано во Анекс V) кон социјалните/даночните власти како резултат на договорни или законски обврски во однос на сите вработени лица кои треба да бидат платени до 28 февруари што ѝ претходи на сезоната на лиценцирање.

Обврски се оние износи што се должат на социјалните/даночните власти како резултат на договорни или законски обврски во однос на сите вработени лица. Обврските вклучуваат, но не се ограничени на, персонален данок на доход, плаќања од пензиски фондови, социјално осигурување и слични плаќања.

Барателот на лиценцата мора да достави до ФФМ табела за социјални придонеси и даноци на вработени на 28 февруари пред сезоната на лиценцирање со која се покажува:

- а. вкупен биланс што се плаќа на социјалните/даночните власти;
- б. вкупниот задоцнет износ, како и кој било преостанат задоцнет износ на 31 март (префрлен од 28 февруари);
- в. вкупен одложен износ (како што е дефинирано во Анекс V);
- г. вкупниот оспорен износ (како што е дефинирано во Анекс V); и
- д. вкупен износ кој е предмет на одлука на надлежниот орган (како што е дефинирано во Анекс V).

Следниве информации мора да се дадат, како минимум, во однос на секој задоцнет, одложен, оспорен или нерешен износ на 28 февруари, заедно со објаснувачки коментар:

- а. Име на доверителот;
- б. Доспеани износи, вклучувајќи го и крајниот рок/ови за секој неплатен елемент и, доколку е применливо, износите подмирени помеѓу 28 февруари и 31 март заедно со датумите на порамнување, како и сите преостанати доспеани обврски на 31 март (префрлени од 28 февруари) ;
- в. Одложени износи, вклучувајќи го оригиналниот и новиот краен рок/ови за секој одложен елемент и датумот кога е склучен писмен договор меѓу страните;
- г. Износите кои се предмет на нерешена одлука од страна на надлежниот орган и краток опис на барањето на барателот на лиценцата; и
- д. Спорните суми, вклучувајќи ги референците за случајот и краток опис на позициите на сите инволвирани страни.

Барателот на лиценцата мора да ги усогласи своите обврски според табелата за социјални придонеси и даноци на вработени со неговата основна сметководствена евиденција.

Барателот на лиценцата мора да потврди дека табелата за социјални придонеси и даноци на вработени е целосна, точна и во согласност со овие прописи. Ова мора да се докаже со кратка изјава и потпис од извршното тело/овластените потписници на барателот на лиценцата.

### **3.7.6. Без доспеани обврски во однос на УЕФА и ФФМ**

#### **Член 61**

Барателот на лиценцата мора да докаже дека на 31 март што ѝ претходи на сезоната на лиценцирање, нема задоцнети обврски (како што е дефинирано во Анекс V) во однос на УЕФА, дополнителни субјекти назначени од УЕФА или давателот на лиценцата (ФФМ) како резултат на обврските да се платат до 28 февруари што ѝ претходи на сезоната на лиценцирање.



Обврските во однос на УЕФА вклучуваат, но не се ограничени на, финансиски дисциплински мерки наметнати од CFCB.

До 31 март и во формуларот доставен од ФФМ, барателот на лиценцата мора да подготви и поднесе декларација со која се потврдуваат вкупните обврски кон УЕФА, дополнителните субјекти назначени од УЕФА и давателот на лиценца и отсуството или постоењето на доспеаните обврски.

### **III. Завршни одредби**

#### **Официјален текст и јазик на кореспонденција**

##### **Член 62**

Во случај на несогласување на македонската верзија на овој правилник и неговиот англиски превод, при на одредбите на овој правилник, со исклучок на членот 64 став 3 од овој Правилник, преовладува македонската верзија..

Целокупната кореспонденција помеѓу УЕФА и ФФМ и/или носителите на лиценца мора да биде на англиски јазик и УЕФА може да побара од ФФМ и/или носителите на лиценца судски превод на документи на нивен трошок.

#### **Анекси**

##### **Член 63**

Анексите од I до VII на овој правилник се негов составен дел.

#### **Ревизија за усогласеност**

##### **Член 64**

УЕФА и/или нејзините овластени тела, органи/агенции го задржуваат правото во секое време да спроведуваат ревизии на усогласеноста на давателот на лиценца и, во присуство на истиот, на барателите/носителите на лиценца.

Ревизиите на усогласеност имаат за цел да обезбедат дека ФФМ, како и барателите/носителите на лиценца, ги исполниле своите обврски како што е дефинирано во Правилникот за лиценцирање клубови и финансиска одржливост на УЕФА (издание 2022) и дека лиценците на УЕФА биле правилно доделени во моментот на конечната одлука на ФФМ.

За целите на ревизии на усогласеност, во случај на било какво несовпаѓање во толкувањето на овој Правилник помеѓу англиската и македонската верзија, англиската верзија е меродавна.

#### **Дисциплински постапки**

##### **Член 65**

Согласно член 10 и Анекс VII од овој Правилник, ФФМ може да го казни секое прекршување на овој Правилник во согласност со Дисциплинскиот правилник на ФФМ.

#### **Одредби за спроведување**

##### **Член 66**

Одделот за лиценцирање, врз основа на циркуларни дописи и известувања од УЕФА ќе ги усвојува сите директиви од УЕФА за детална примена на одредбите на овој Правилник.

#### **Усвојување, укинување, измени и стапување на сила**

##### **Член 67**

Овој Правилник е усвоен од страна на Управниот одбор на ФФМ на седницата одржана на 23.12.2022.

Овој Правилник ги заменува Правилникот на ФФМ за лиценцирање на клубови за учество во натпреварувањата во организација на УЕФА (издание 2018) и сите негови претходни верзии.

Со стапување на сила на овој Правилник, престанува да се применува Кодексот на санкции, а се применува Анекс VII.

Овој Правилник стапува во сила 8 (осум) дена од денот на објавување во службениот лист на ФФМ „Макфудбал“, со исклучок на преодните одредби опишани во член 68.

Овој Правилник не може да биде изменет за време на процесот на лиценцирање, освен ако не е соодветно одобрено од УЕФА.

## **Преодни одредби**

### **Член 68**

По исклучок од член 67 став 3 погоре, член 41 и член 42 влегуваат во сила на 1 јуни 2023 година.

По исклучок од член 15, став 2, 4 и 5, влегуваат во сила на 1 јуни 2024 година.

По исклучок од член 21, за сезоната на лиценцирање 2023/24 година, барателот на лиценцата мора да има најмалку една младинска екипа на возраст од 12 до 21 година.

По исклучок од член 43, за сезоната на лиценцирање 2023/24 барателот на лиценцата мора да има назначено најмалку еден квалификуван тренер со минимална тренерска квалификација како што е дефинирано од ФФМ.

По исклучок од член 57, став 4 и став 5, влегуваат во сила на 1 јуни 2023 година.

По исклучок од член 57, став 3 влегува во сила на 1 јуни 2025 година.

И покрај член 68 став 6, за барателите на лиценца кои учествуваат во групната фаза на УЕФА женската Лига на шампиони 2024/25, член 57 став 03 влегува во сила на 1 јуни 2024 година.

## АНЕКС I : Главен процес на клубско лиценцирање

1. Лиценциот менаџер (понатаму: ЛМ) подготвува документи за клубско лиценцирање што ги вклучуваат сите критериуми, прашалници, формулари и обрасци како и копија од Правилникот за лиценцирање на фудбалските клубови за учество во УЕФА клубските натпреварувања.
2. ЛМ го дистрибуира подготвениот сет на документи (документација за лиценцирање) до барателите на лиценца. Документите можат да бидат испратени по пошта, по електронска пошта или да бидат објавени на веб страната на ФФМ ([www.ffmpeg.com.mk](http://www.ffmpeg.com.mk)). ЛМ може да побара потврда за прием на истите.
3. Барателите на лиценца ги комплетираат документите (прашалници, обрасци и сл.) и ги враќаат до ЛМ во дадениот рок(ови).Овие документи можат да бидат доставени на рака, по пошта или со електронска пошта (скенирани). Дополнителна документација може да биде вклучена доколку биде побарана.
4. ЛМ проверува при приемот дали документите вратени од страна на барателот на лиценца се комплетни и доставени во предвидениот рок.
5. Одлука Две опции: чекор 6 или чекор (А)
6. Доколку документацијата е комплетна и испратена во предвидениот рок, ЛМ ги средува добиените информации, ги архивира и ги препраќа до назначените експерти одговорни за прегледување на секоја поединечна област (на пр. правните документи ќе бидат испратени до експертот по правни работи, финансиските информации кај финансискиот експерт, итн).
7. Назначените експерти ја добиваат документацијата од барателите на лиценца од ЛМ, ги прегледуваат документите, го проверуваат исполнувањето на критериумите и го известуваат ЛМ во предвидениот рок и согласно подготвените обрасци (чек-листи, извештаи и сл.).Проверките треба да бидат потврдени со придружни документи (доказ дека критериумите се исполнети)
8. Одлука Две опции: чекор 9 или чекор (А)
9. ЛМ верификува дека извештаите на експертите се комплетни и доставени навреме. ЛМ ги проверува извештаите и мислењето на експертите и ги идентификува областите каде е потребно натамошно испитување од страна на експертите. ЛМ ги проверува барателите на лиценца.Врз основа на наодите на експертите, тој може да идентификува важни сегменти што треба понатаму да бидат испитани.
10. Одлука: Две опции: чекор 11 или чекор (Б)
11. Доколку ЛМ не идентификува прашање кое бара понатамошно испитување, тој подготвува извештај за Комисијата за лиценцирање во даден рок.Овој извештај ќе ги содржи сите аспекти на прегледот (анализи на документите добиени и доколку е направено, и информација за проверка на лице место).Во зависност од резултатите од анализата, извештајот треба да содржи препораки дали да се одобри УЕФА лиценца или не.
12. ЛМ добива репрезентативна писмена изјава од раководството на барателот на лиценца (согласно член 55), оваа изјава е составен дел од неговиот извештај кој вклучува препораки за одобрување или одбивање на УЕФА лиценцата.
13. Доколку барателот на лиценца доставил доказ до Одделението за лиценцирање по предвидените рокови, ЛМ треба да го наведе тоа во неговиот извештај и да истакне кој е тој документ заедно со датумот на прием.
14. Комисијата за лиценцирање добива извештај од ЛМ во дадениот рок, го прегледува, доколку е потребно, бара од ЛМ понатамошни објаснувања и документи и донесува одлука дали да одобри УЕФА лиценца или не.Комисијата за лиценцирање треба да ги исполнува барањата за квалифицираност, независност и доверливост, дефинирани во Правилникот на ФФМ за лиценцирање во УЕФА клубските натпреварувања.
15. Доколку барателот на лиценца доставил до Одделението за лиценцирање било каков документ по пропишаниот рок (ови), Комисијата за лиценцирање треба да го санкционира односниот барател на лиценца во согласност со Правилникот на ФФМ за лиценцирање во УЕФА клубските натпреварувања.
16. Одлука. Две опции: чекор 17 или чекор (Г).

17. По извршен внимателен преглед на документацијата на барателот на лиценца како и извештајот од ЛМ, компетентното клубско лиценцно тело/орган издава УЕФА лиценца.Одобрувањето на УЕФА лиценца е условено од исполнување на сите минимум критериуми дефинирани во Правилникот на ФФМ за лиценцирање во УЕФА клубските натпреварувања од страна на барателот на лиценца.Одобрената УЕФА лиценца може но не мора да содржи области на кои барателот на лиценца треба да обрне внимание.

18. ЛМ добива извештај од Комисијата за лиценцирање.Врз основа на одлуките донесени од Комисијата за лиценцирање , тој подготвува листа со лицесните одлуки.Листата со лиценцни одлуки се испраќа до УЕФА во претходно договорен рок ( во принцип 31 Мај т.г.).

(А) Од чекор 5:

Доколку документите не се комплетни или не се испратени во утврдените рокови, ЛМ го контактира барателот на лиценца за да се договараат за следните активности (на пример да се побараат, доколку недостасуваат, информации, дополнителни документи, прашалник или обрасци).

(Б) Од чекор 8:

Доколку експертот по одредениот критериум идентификува области за кои се бараат понатамошни информации, тој го контактира барателот на лиценца со кого дискутира за одредените прашања и се обидува да постигне взаемна спогодба за активностите кои треба да произлезат. Доколку ЛМ идентификува области кои бараат понатамошно разгледување (неусогласеност со одредени критериуми, грешки, недостиг на информации итн).тој го контактира барателот на лиценца за да ги продискутираат овие работи. ЛМ може да побара понатамошни објаснувања или дополнителни документи или може да одлучи да направи проверка на лице место за целите на истрагата. Доколку се планира проверка на лице место, ЛМ и/или експертот по одредени критериуми се сретнува со барателот на лиценца и го информира за проблематичните области.

ЛМ и/или експертот по одредени критериуми при тоа утврдуваат одредени мерки кои барателот на лиценца треба да ги превземе во одредена временска рамка.

(В) Одлука. Две опции:

Доколку барателот на лиценца се согласи со ЛМ за активностите кои треба да ги превземе, тогаш се враќаат на чекор 9.

Доколку барателот на лиценца не се согласи со извештајот на ЛМ и одбие да достави нова информација или пак да превземе одредени активности, тогаш се враќаат на чекор 11.

(Г) По внимателно разгледување на документацијата добиена од барателот на лиценца и извештајот од ЛМ, Комисијата за лиценцирање одлучува да на барателот на лиценцата не му додели УЕФА лиценца.

Одбивањето содржи детално објаснување за причините поради кои е извршено одбивање на барањето како и можност за поднесување жалба до Комисијата за жалби за лиценцирање.

(Д) Барателот на лиценца поднесува жалба .Комисијата за жалби за лиценцирање е известена и се договара состанок.

(Ѓ) ЛМ подготвува извештај и го доставува до Комисијата за жалби за лиценцирање. Извештајот содржи детали зошто е одбиена лиценцата.

(Е) Комисијата за жалби за лиценцирање се состанува и ја разгледува жалбата. Комисијата за жалби за лиценцирање може да побара понатамошна информација и/или придружна документација од ЛМ и / или лицето кое ја поднело жалбата , што треба да биде доставена во предвидениот рок.

(Ж) Доколку Комисијата за жалби за лиценцирање добие било каков документ кој веќе бил побаран од Одделението за лиценцирање, но не бил доставен во утврдениот рок пред донесување на одлуката на Комисијата за лиценцирање, Комисијата за жалби за лиценцирање може да го земе во предвид тој документ , но мора да го санкционира барателот на лиценца поради тоа што истиот не го доставил во предвидениот рок.

(З)Одлука: Две опции: чекор 10 или (С).

(С) По внимателно разгледување на документацијата на барателот на лиценца и извештајот на ЛМ, Комисијата за жалби за лиценцирање одбива да се одобри УЕФА лиценца.Извештајот на Комисијата за жалби за лиценцирање ги содржи причините за одбивањето и областите на кои се однесува.

## АНЕКС II – Политика на исклучоци

### II.1 Принципи

II.1.1 Администрацијата на УЕФА или CFCB може, во согласност со член 14, да одобри исклучоци за следниве прашања:

- а. Неприменливост на минималното барање во врска со телата или процесот на донесување на одлуки дефинирани во член 7, 8 и 9 (член 7 од УЕФА Правилникот за лиценцирање за УЕФА Женската Лига на шампиони ) поради националното законодавство или од која било друга причина;
- б. Неприменливост на минимално барање во врска со основниот процес дефиниран во член 11 (член 10 УЕФА) поради националното законодавство или од која било друга причина;
- в. Неприменливост на минимална процедура за оценување дефинирана во член 12 (член 11 УЕФА) поради националното законодавство или поради која било друга причина;
- г. Неприменливост на тригодишното правило дефинирано во член 16 (член 15 УЕФА);
- д. Неприменливост на одреден критериум дефиниран во Критериумите за лиценцирање клубови (УЕФА дел II, Поглавје 3): и соодветните анекси поради националното законодавство или од која било друга причина;
- ф. Продолжување на воведниот период за имплементација на критериум или категорија на критериум дефиниран во (УЕФА дел II, Поглавје 3).

II.1.2 Исклучоците поврзани со ставовите а), б), в), д) и г) им се доделени на ФФМ и се однесуваат на сите клубови кои се регистрирани во асоцијацијата членка на УЕФА и аплицираат за лиценца за влез во женската Лига на шампиони на УЕФА. .

II.1.3 Исклучоци во однос на точка г) се доделуваат на поединечниот клуб кој аплицира за лиценца.

### II.2 Процес

II.2.1 Администрацијата на УЕФА или CFCB дејствува како тело за донесување одлуки по барања за исклучоци. УЕФА одлучува за сите исклучоци поврзани со Анекс А.1.1(а), (б), (в), (д) и (г), а CFCB одлучува за барањата за исклучоци поврзани со Анекс А.1.1(г).

II.2.2 Барањето за исклучок мора да биде во писмена форма, јасна и добро основана.

II.2.3 Барањата за исклучок поврзани со Анекс А.1.1(а), (б), (в), (д) и (г) мора да бидат поднесени од ФФМ до крајниот рок и во форма доставена од УЕФА.

II.2.4 Барањата за исклучок поврзани со Анекс А.1.1(г) мора да бидат поднесени од ФФМ во име на барателот на лиценцата до крајниот рок и во форма доставена од УЕФА. Одговорност на барателот/носителот на лиценцата е да се осигура дека барањето е целосно и точно.

### II.2.5.

II.2.6 При разгледување на исклучок ќе се земат предвид статусот и состојбата на фудбалот и на барателот на лиценцата на територијата на ФФМ. Ова опфаќа, на пример:

- а. големината на територијата, населението, географијата, економското потекло;
- б. големината на асоцијацијата членка на УЕФА (број на клубови, број на пријавени играчи и тимови, големина и квалитет на администрацијата на асоцијацијата итн.);
- в. ниво на фудбал (професионални, полупрофесионални или аматерски клубови);
- г. статус на фудбалот како спорт на територијата и неговиот пазарен потенцијал (просечна посетеност, ТВ пазар, спонзорство, потенцијал за приходи итн.);
- д. УЕФА коефициент (асоцијација и нејзините клубови) и рангирање на ФИФА;
- ѓ. состојба на сопственост на стадионот (клуб, град/заедница итн.) во рамките на здружението;
- е. поддршка (финансиска и друга) од националните, регионалните и локалните власти, вклучително и националното министерство за спорт;

ч. заштита на доверителите;

и. структурата на правната група на клубот и опфатот за известување;

ј. идентитетот на клубот.

П.2.7 Одлуката поврзана со Анекс А.1.1(а), (б), (в), (д) и (ѓ) ќе биде доставена до ФФМ во писмена форма, со наведување на образложението. Потоа, давателот на лиценцата мора да го достави до сите засегнати баратели на лиценца.

П.2.8 Одлуката поврзана со Анекс А.1.1(г) ќе биде доставена до ФФМ и клубот барател во писмена форма, со наведување на образложението.

П.2.9 Може да се поднесат жалби против конечните одлуки донесени од администрацијата на УЕФА или CFCB во писмена форма пред Судот за спортска арбитража (CAS) во согласност со релевантните одредби утврдени во Статутот на УЕФА.

## АНЕКС III - Вонредна примена на системот за лиценцирање клубови

### III.1 Принципи

III.1.1 УЕФА ги дефинира потребните рокови и минималните критериуми за вонредна примена на системот за лиценцирање клубови како што е наведено во став 15.01 и ги доставува до давателите на лиценца најдоцна до 31 август во годината што и претходи на сезоната на лиценцирање.

III.1.2 ФФМ мора писмено да ја извести УЕФА за секое вонредно барање за апликација во писмена форма, наведувајќи го името на засегнатиот клуб, до крајниот рок доставен од УЕФА.

III.1.3 ФФМ е одговорна за доставување на критериумите до засегнатиот клуб за негова оценка на вонредното барање за пријавување. Тие, исто така, мора да преземат итна акција со засегнатиот клуб за да се подготват за вонредната процедура за аплицирање.

III.1.4 Односниот клуб (клубови) мора да обезбеди потребни документирано докази на Давателот на лиценцата, кој потоа врши оценување на клубот (те) во однос на непроменливи минимално утврдени стандарди и ја доставува, во претходно утврден рок од УЕФА, следната документацијата до УЕФА:

а. Писмено барање за посебна дозвола за влез во УЕФА Женската лига на шампиони;

б) Препорака од страна на давателот на лиценцата врз основа на неговата оценка (вклучувајќи ги и датумите и имињата на

лицата кои учествувале во постапката на оценување на клубот (те);

в) Целокупни писмени докази обезбедени од страна на клубот (те) и ФФМ што ќе бидат побарани од Администрацијата на УЕФА;

г) Сите останати документи што ќе ги побара Администрацијата на УЕФА во тек на спроведување на вонредната постапка.

III.1.5 Администрацијата на УЕФА ја заснова својата одлука врз основ на примената документација и одобрува специјална дозвола за влез во УЕФА клупските натпревари доколку сите критериуми се исполнети и доколку клубот (те) крајно се квалификувал врз основ на постигнатите спортски заслуги. Одлуката се соопштува на ФФМ, кој потоа треба да ја проследи до клубот(те) на кој се однесува.

III.1.6 Доколку таквиот клуб биде елиминиран според спортски заслуги за време на оваа вонредна постапка, ФФМ мора веднаш да ја извести Администрацијата на УЕФА, и постапката треба веднаш да биде прекината, без дополнителна одлука. Еднаш прекината постапката не може да се обнови во подоцнежна фаза.

III.1.7 Против одлуката на Администрацијата на УЕФА може да се поднесе жалба во писмена форма пред Арбитражниот суд за спорт (CAS) во согласност со релевантните одредби утврдени во Статутот на УЕФА.

## АНЕКС IV - Барања за обелоденување за финансиските извештаи

### IV.1 Принципи

IV.1.1 Без оглед на барањата на националната сметководствена практика, Меѓународните стандарди за финансиско известување или Меѓународниот стандард за финансиско известување за мали и средни субјекти, финансиските критериуми на овие регулативи бараат од барателите на лиценца/носителите на лиценца да му презентираат специфично минимално ниво на финансиски информации до давателот на лиценцата како што е наведено во член 57.

IV.1.2 Секој составен дел на финансиските извештаи/информации мора да биде јасно идентификуван. Следните информации мора да бидат видливо прикажани и повторени каде што е потребно во финансиските извештаи, со цел истите да бидат соодветно разбрани:

- а) Назив (и правната форма), домицил и деловна адреса на известувачкиот субјект/и, како и било која промена на тие информации од последниот датум на известување;
- б) Дали финансиските информации се однесуваат на барателот на лиценца / носителот на лиценца како единка, групација, или некаква друга комбинација на субјекти, како и опис на структурата и составот на секоја таква групација или комбинација.
- в) Датум на финансиските извештаи (за тековните и за споредбените информации); и
- г) Валута на известување.

IV.1.3 Доколку годишните финансиски извештаи не се во согласност со барањата за обелоденување наведени во Анекс IV, тогаш барателот на лиценцата мора да достави до давателот на лиценцата:

- а. дополнителни информации за исполнување на барањата за обелоденување наведени во Анекс IV;
- б. извештај за оценка обезбеден од истиот ревизор кој ги потпишува годишните финансиски извештаи по пат на договорени процедури пропишани од давателот на лиценцата во однос на комплетноста и точноста на реконструираниите финансиски извештаи.

### IV.2 Биланс на состојба

IV.2.1 Наведени се минималните барања за содржината на сметките на Билансот на состојба:

#### Средства

- i. Пари и парични еквиваленти
- ii. Други тековни средства
- iii. Материјални (фиксни) и нематеријални средства (без регистрација на играчи)
- iv. Побарувања
- v. Други нетековни средства
- vi. Вкупни средства (збир на ставки од i до v)

#### Обврски

- vii. Банкарски и други заеми
- viii. Други платежни сметки



- ix. Други тековни обврски
- x. Други нетековни обврски
- xi. Вкупни обврски (збир на ставки од vii до x)

#### **Капитал**

- xii. Вкупен капитал

Д.3 Извештајот за сеопфатна добивка

Д.3.1 Минималните барања за обелоденување за Извештајот за сеопфатна добивка се наведени подолу.

Приходи

- i. приход од влезници;
- ii. спонзорство и рекламирање ;
- iii. радиодифузни права;
- iv. комерцијално работење;
- v. средства од УЕФА за солидарност и награди;
- vi. друг оперативен приход.
- viii. Вкупен приход (збир на ставки од i до vii)

#### **Трошоци**

- ix. Трошоци за бенефиции на вработените
- x. Други оперативни трошоци
- xi. Вкупни оперативни трошоци (без регистрации на играчи) (збир на ставки ix до x)
- xii. Нето резултат од трансфери на играчи
- xiii. Нето неоперативни приходи /(расходи) - друго
- xiv. Даночен приход/ (трошок)
- xv. Вкупни трошоци (збир на ставки xi до xiv)
- xvi. Добивка или загуба по оданочување (viii намалена за xv)
- xvii. Останата сеопфатна добивка
- xviii. Вкупна сеопфатна добивка (xvi зголемена за xvii).

Давателот на лиценца може да побара порасчленета форма и детален приказ на горенаведените ставки во финансиските извештаи.

## АНЕКС V- Преглед на доспеани неисплатени обврски

### V.1 Принципи

V.1.1 Обврските се сметаат за доспеани доколку не се платени според договорните или законските услови.

V.1.2 Обврските не се сметаат за задоцнети, во смисла на овие прописи, доколку барателот на лиценцата/носителот на лиценцата (т.е. должникот) може да докаже до важечкиот рок, односно 31 март во однос на член 58, член 59, член 60 и член 61 дека:

a. релевантниот износ е подмирен, односно целосно платен или обврските им се пребиени на доверителот кон должникот; или

b. рокот за исплата на релевантниот износ е одложен (наведен како „одложени износи“ во овие прописи), т.е. е склучен договор во писмена форма со доверителот за продолжување на рокот за плаќање (доверителот кој не бара исплата на износот не претставува продолжување на рокот); или

v. релевантниот износ е предмет на правно барање или отворена постапка (наведен како „спорни износи“ во овие прописи), што значи:

i. должникот поднел правно барање кое се сметало за прифатливо од надлежниот орган според националното законодавство или отворило постапка со националните или меѓународните фудбалски власти или релевантниот арбитражен трибунал оспорувајќи ја одговорноста во однос на задоцнетите обврски, знаејќи дека доколку телата кои донесуваат одлуки (давателот на лиценцата или CFCSB) сметаат дека таквото барање е поднесено или таквата постапка е отворена со единствена цел да се избегнат важечките рокови утврдени во овие прописи (т.е. со цел да се купи време), износот сепак ќе се смета како задоцнето плаќање; или

ii. должникот оспорил до надлежниот орган според националното законодавство, националните или меѓународните фудбалски власти или релевантниот арбитражен трибунал, барање кое било покренато или постапка што е отворена против него од страна на доверителот во однос на задоцнетите обврски и е во состојба да покаже на удобно задоволство на релевантните тела за донесување одлуки (давателот на лиценца или CFCSB) дека утврдил причини за оспорување на барањето или постапките што се отворени, знаејќи дека ако телата кои донесуваат одлуки (давателот на лиценцата или CFCSB) ги разгледаат причините за оспорувањето на барањето или постапката како очигледно неосновано, износот сè уште ќе се смета како задоцнето плаќање; или

d. порамнувањето на релевантниот износ е на чекање (наречено како „износ на чекање“ во овие прописи), што значи:

i. должникот побарал надлежен орган, во писмена форма и во согласност со важечкиот закон, да го продолжи рокот за плаќање на обврските кон социјалните/даночните органи (како што е дефинирано во член 60) и надлежниот орган писмено потврдил дека ова барање има се смета за прифатливо и сè уште е во чекање до 31 март (во однос на член 83 – Нема доспеани обврски кон социјалните/даночните органи – проширено); или

ii. должникот може да покаже на удобно задоволство на релевантните тела за донесување одлуки (давателот на лиценцата или CFCSB) дека ги презел сите разумни мерки за да го идентификува и плати доверителот(ите) во однос на надоместокот за обука и придонесите за солидарност (како што е дефинирано во ФИФА Правилникот за статус и трансфер на играчи)

## АНЕКС VI- Постапка за оценување на давателот на лиценцата

### VI.1 Принципи

VI.1.1 ФФМ ги дефинира процедурите за оценување, обезбедувајќи еднаков третман на сите клубови кои аплицираат за лиценца. Ја оценува документацијата поднесена од клубовите, разгледува дали е соодветна и на негово удобно задоволство утврдува дали секој критериум е исполнет и какви дополнителни информации, доколку ги има, се потребни за да биде доделена секоја лиценца.

VI.1.2 Процесите на оценување за проверка на усогласеноста со дефинираните одредби наведени во член 12 опфаќаат специфични чекори за оценка што мора да ги следи давателот на лиценцата како што е наведено подолу.

### VI.2 Оценка на ревизорскиот извештај за финансиските извештаи

Ревизорот мора да биде независен како што е предвидено со Кодексот на етика на Меѓународната Федерација на Сметководители (IFAC) за Професионални Сметководители.

Ревизорот е правно лице и член на Институтот на овластени ревизори на Република Северна Македонија (ИОРРМ).

Ревизорот не треба да биде под мерки изречени од страна на Институтот на овластени ревизори и Советот за унапредување и надзор на ревизијата во последните три години, во периодот пред започнувањето на лиценцата сезона.

VI.2.1 Во однос на годишните финансиски извештаи, ФФМ мора да ги спроведе следните минимални процедури за оценка:

- а. Оценете дали опфатот за известување е соодветен за целите на лиценцирање клубови;
- б. Оценете ги информациите доставени за да формираат основа за одлуката за лиценцирање;
- в. Потоа прочитајте ги и разгледајте ги годишните финансиски извештаи и извештајот на ревизорот;
- г. Решавајте ги последиците од какви било измени на извештајот на ревизорот (во споредба со вообичаената форма на неквалификуван извештај) и/или недостатоците во споредба со минималните барања за обелоденување и сметководство според Анекс VI.2.2 подолу.

VI.2.2 Откако го оцени опфатот за известување и го прочита извештајот на ревизорот за годишните финансиски извештаи, ФФМ мора да ги оцени според точките подолу:

- а. Откако го оцени опфатот за известување и го прочита извештајот на ревизорот за годишните финансиски извештаи, ФФМ мора да ги оцени според точките подолу:
  - а. Доколку опфатот за известување не ги исполнува условите од член 56, лиценцата мора да се одбие;
  - б. Доколку во извештајот на ревизорот има неквалификувано мислење, без никакви измени, тоа обезбедува задоволителна основа за доделување на лиценцата;
  - в. Доколку во извештајот на ревизорот има одрекување од тоа мислење или негативно мислење, лиценцата мора да се одбие, освен ако не е дадено последователно ревизорско мислење без одрекување од тоа мислење или негативното мислење (во врска со друга група на финансиски извештаи за истата финансиска година што ги исполнуваат минималните барања) и давателот на лиценцата е задоволен со последователното ревизорско мислење;
  - г. Доколку во извештајот на ревизорот има, во однос на исполнување на претпоставката за континуитет, нагласок на прашање, клучно ревизорско прашање или квалификувано мислење, лиценцата мора да се одбие, освен ако:

д. се обезбеди последователно ревизорско мислење со исполнување на претпоставката за континуитет, без нагласок на прашање, без клучни ревизорски прашања или квалификација, во однос на истата финансиска година; или

ѓ. Дополнителен документарен доказ кој ја покажува способноста на барателот на лиценцата да продолжи со работа континуирано барем до крајот на сезоната на лиценцирање е доставен и оценет од давателот на лиценцата.

е. Ако во извештајот на ревизорот има, во однос на друго прашање, нагласок на прашање, клучно ревизорско прашање или квалификувано мислење, тогаш давателот на лиценцата мора да ги земе предвид импликациите од модификацијата за целите на лиценцирање клубови. Лиценцата може да биде одбиена освен ако не се обезбедат дополнителни документарни докази и не се оцени на задоволство на давателот на лиценцата. Дополнителните докази што може да ги побара давателот на лиценцата ќе зависат од причината за измената на ревизорскиот извештај;

ж. Доколку извештајот на ревизорот упатува на која било ситуација дефинирана во член 54, лиценцата мора да се одбие.

VI.2.3 Доколку барателот на лиценцата обезбеди дополнителни информации и/или претпоставени финансиски извештаи, давателот на лиценцата мора дополнително да го оцени извештајот на ревизорот за договорените процедури во однос на дополнителните информации и/или претпоставените финансиски извештаи. Лиценцата може да се одбие доколку извештајот на ревизорот не го задоволи давателот на лиценцата и/или вклучува упатување на пронајдени грешки и/или исклучоци.

VI.3 Оценка на документацијата за лиценцирање за да нема доспеани обврски

VI.3.1 Во однос на критериумите „без доспеани обврски“ кон фудбалските клубови, вработените и социјалните/даночните власти, давателот на лиценцата може да одлучи:

а. сам да ги оцени информациите доставени од барателот на лиценцата, во кој случај тој мора да ја изврши оцената како што е наведено во Анекс VI.3.2; или

б. независните ревизори да ги спроведуваат процедурите за оценка во согласност со ISRS 4400, во кој случај давателот на лиценцата мора да ги процени информациите доставени од барателот на лиценцата (особено табелите за обврските и соодветните придружни документи) и да го прегледа извештајот на ревизорот. Давателот на лиценцата може да изврши каква било дополнителна оценка за која смета дека е потребна, вклучително и со проширување на примерокот или барање дополнителен документарен доказ од барателот на лиценцата.

VI.3.2 Без разлика дали оцената ја врши давателот на лиценцата или независен ревизор во однос на критериумите „нема доспеани обврски“ кон фудбалските клубови, вработените и социјалните/даночните власти, следните минимални процедури мора да се извршат и опишат во извештајот на давателот на лиценцата или на ревизорот:

а. Добијте ги табелите за обврските на 31 март поднесени од барателот на лиценцата во однос на обврските што треба да се платат до 28 февруари (т.е. табела за трансфери, табела за вработени, табела за социјални придонеси и даноци на вработени и соодветните придружни документи);

б. Направете ги потребните чекори (вклучувајќи и одредување на големината на примерокот) за да ја оцените комплетноста и точноста на пријавените салда и да издадете заклучок во однос на секоја од спроведените постапки;

в. Проверете ја комплетноста на секое задоцнето салдо пријавено од барателот на лиценцата на 28 февруари;

г. Проверете го подмирувањето на сите доспеани обврски помеѓу 28 февруари и 31 март; и

д. Идентификувајте го секое задоцнето салдо на 31 март.

VI.3.3 Во однос на критериумот „без доспеани обврски“ во однос на УЕФА и давателот на лиценцата, давателот на лиценцата мора да ги изврши, како минимум, следните процедури за оценка:

а. Прегледајте ги сите информации добиени од УЕФА во врска со нерешените задоцнети износи што ги должат клубовите поврзани со давателот на лиценцата и проверете го подмирувањето на секое задоцнето салдо помеѓу 28 февруари и 31 март; и

б. Спроведете каква било дополнителна оценка и побарајте дополнителен документарен доказ од барателот на лиценцата за кој смета дека е потребен.

#### VI.4 Оценка на писменото застапување пред одлуката за лиценцирање

VI.4.1 Во однос на писменото претставување, давателот на лиценцата мора да го прочита и да го земе предвид влијанието на секоја значајна промена што се случила во однос на критериумите за лиценцирање на клубот.

VI.4.2 ФФМ, исто така, мора да ги прочита и разгледа информациите во однос на кој било настан или состојба од голема економска важност, во комбинација со финансиските извештаи и секој дополнителен документарен доказ обезбеден од барателот на лиценцата. ФФМ може да одлучи оваа оценка да се изврши од страна на ревизор.

VI.4.3 ФФМ мора да ја оцени способноста на клубот да продолжи да работи барем до крајот на сезоната на лиценцирање. Лиценцата мора да биде одбиена ако, врз основа на финансиските информации што давателот на лиценцата ги оценил, според оцената на давателот на лиценцата, барателот на лиценцата можеби нема да може да продолжи како продолжение барем до крајот на сезоната на лиценцирање.

VI.4.4 Ако барателот на лиценцата (или регистрираната членка која има договорен однос со барателот на лиценцата во однос со член 15) или која било матична компанија на барателот на лиценцата вклучена во опфатот за известување бара/барала заштита или добила заштита од своите доверители во согласност со законите или прописите во рок од 12 месеци пред сезоната на лиценцирање или добива заштита во времето на оценувањето, тогаш лиценцата мора да биде одбиена. За да се избегне сомнеж, лиценцата мора да се одбие дури и ако засегнатиот субјект повеќе не добива заштита од своите доверители во моментот на донесување на одлуката за лиценцирање.

## Анекс VII- Каталог на санкции/Постапка

1. Во согласност со начелата на дисциплинската постапка утврдена во Дисциплинскиот правилник на ФФМ, се утврдуваат дисциплински правила за системот за лиценцирање на клубови за учество во клупски натпреварувања организирани од страна на УЕФА.
2. Дисциплинските правила од точка 1 се однесуваат на:
  - Баратели на лиценца/Носители на лиценца и одговорните физички лица вработени кај барателот на лиценца кои ќе ги прекршат правилата за лиценцирање на клубови пропишани во овој Правилник;
  - Надлежните правни тела кои поведуваат и водат дисциплински постапки;
  - Дисциплинска постапка и дисциплински мерки (санкции).
3. Физичките лица или барателите/носителите на лиценца кои, во постапката за лиценцирање за учество во клубски натпреварувања во организација на УЕФА, ќе достават до телата за лиценцирање на клубови, фалсификуван документ или неточна информација која може да биде релевантна за донесување на одлука, или прекршат некој од критериумите утврдени во членовите од член 25 до член 32, член 35, член 37, член 42 и од член 45 до член 49 и член 22 став 3 од овој Правилник може да бидат казнети:
  - А) Физичко лице:
    - опомена
    - Парична казна
    - Забрана за вршење должност во фудбалка организација во период од 6 месеци до 2 години;
    - Исклучување од фудбалска организација
  - Б) Барател на лиценца/Носител на лиценца
    - опомена
    - Парична казна
    - Одземање на издадена лиценца УЕФА
    - Забрана за учество во постапка за лиценцирање на клубови, односно забрана за доставување на пријава за УЕФА лиценца во период од 1 до 3 години.
4. За степенот на санкцијата се одлучува во согласност со тежината на прекршокот.
5. Дисциплинската постапка може да се покрене врз основа на пријава од страна на МЛ, претседавачот на Комисијата за лиценцирање на клубови или Претседавачот на Комисијата за жалби за лиценцирање на клубови.
6. Дисциплинската постапка во прв степен ја води Дисциплинската комисија на ФФМ, а во втор степен Комисијата за жалби на ФФМ.
7. Одлуката на второстепениот орган – Комисија за жалби на ФФМ е конечна.
8. Дисциплинската постапка е итна.
9. Дисциплинската комисија мора да донесе одлука во рок од 7 (седум) дена од денот на поднесување на пријавата.
10. Жалба на одлуката на првостепениот орган (дисциплинска комисија на ФФМ) се поднесува во рок од 3 (три) дена од денот на достава на одлуката.
11. Жалба може да поднесе лицето на кое му е изречена санкција.
12. Жалбата се доставува до Комисијата за жалби, преку Дисциплинската комисија.
13. Комисијата за жалби носи одлука во рок од 7 (седум) дена од денот на поднесената жалба.
14. На постапката од овој Анекс се применуваат процесните и други правила утврдени во Дисциплинскиот правилник на ФФМ.